



# Comité Directeur

## PROCES VERBAL du 17 septembre 2024 - 18h30 en visioconférence

**Présidence** : Philippe COLLOT.

**Secrétaire** : Gérard VIVES.

**Présents** : Isabelle CHILARD - Dominique DA ROCHA - Cédric GUILLOSO - Laurent HERPE - Bernard MARMION  
Franckie MESSAOUD - Jean-Paul PEYRIN - Farid RAACH - Jean-Marie RENAUD - Gilles TANNIER - Ludovic  
VANTYGHEM.

**Excusés** : Pierre BILLARD - Christiane CAU - Jean-François DIDIER - Monique MACHO - Abdelhak RAJI.

**Assistent** : Fabien EL MKELLEB (Président de la CDA) et Nicolas MAKSYMIUK (Directeur Administratif).

### 1. Ouverture de la séance

Philippe COLLOT ouvre la séance de travail en remerciant les membres de leur présence.

Il revient sur la réunion de rentrée des clubs et la remise des trophées aux Champions 2023/2024 ainsi qu'aux Majors Arbitres. Il souligne la bonne participation des clubs et les en remercie.

Il rappelle aux membres du Comité Directeur qu'il sera absent pour raison familiale jusqu'au 01/10/2024.

### 2. Approbation du PV de réunion du Comité Directeur du 30/08 & Réunion de du Bureau du 10/09/2024

Le PV, transmis au préalable à tous les membres, est approuvé à l'unanimité.

Philippe COLLOT revient synthétiquement sur le Relevé de Décisions de la Réunion du Bureau qui s'est tenue le 10/09/2024 (document transmis au préalable à tous les membres).

### 3. Informations FFF-LPIFF-Instances-Institutions

#### • LFA / FFF

**Dispositif Club lieu de vie Saison 2024-2025** : le programme des réunions de lancement du dispositif est validé au titre de la saison 2024-2025, qui constitue la 6ème édition. Toutes les informations seront communiquées au plus vite aux clubs concernés ainsi qu'aux territoires accueillant ces réunions.

#### • LPIFF

Philippe COLLOT informe les membres du Comité Directeur des principaux points évoqués lors des réunions des 02 et 16/09/2024.

En préambule de la réunion du 16/09, le Président de la LPIFF rappelle qu'il s'agit de la dernière réunion de la mandature. A ce titre, il détaille les grandes actions réalisées durant les 4 années écoulées et remercie tous les participants pour l'engagement et le travail fourni.

**Championnats régionaux** : validation des dernières divisions FUTSAL FEM - U18F FUTSAL et du Critérium Régional FUTSAL U16.

**Projet de création Critérium FUTNET** : l'objectif est de diversifier l'offre en proposant une compétition « Loisirs » plus dense. Rencontres mensuelles en format « simple - double - triple » avec une 1<sup>ère</sup> journée le 05/10/2024. Cette offre de pratique entre dans le panel des compétitions régionales proposées. Les dates butoirs pour les phases départementales sont les 10/03 et 05/04/2025.

**Assemblée Générale LPIFF du 05/10/2024** : 2 listes candidates ont été validées par la CSOE le 06/09. Les candidats à l'élection de la délégation LPIFF aux AG FFF ont été validés le 13/09/2024. Une 2<sup>ème</sup> AG se tiendra au mois de janvier 2025 pour valider le Bilan Financier 2023/2024.

**Effectifs** : 164 116 licenciés à date, ce qui correspond à +2961 licences. 75,1% de dématérialisation.

**Remise des dotations aux clubs** : la 1<sup>ère</sup> vague de remise a eu lieu le 14/09 à Morfondé. 2 autres suivront les 21 et 28/09.

**Plan de prévention VSS** : le guide est accessible à tous sur le site de la Ligue et des Districts.

**Subvention 2023/2024 concernant l'arbitrage** : la part Ligue a été reversée à chaque District en 2023/2024 et le sera également en 2024/2025.

**Schéma Territorial « Fafa Equipements »** : celui-ci est obligatoire afin de participer au processus. Il doit être mis à jour pour la saison à venir.

#### 4. La Vie du District

##### • Agenda – Planning des activités

**18/09/2024** : Trophée des Championnes SEN FEM 2023/2024 à Ozoir La Ferrière.

**21/09/2024** : Rentrée U8/U9.

**28/09/2024** : Rentrée U6/U7.

**02/10/2024** : Trophée des Champions masculin (report 11/09).

**04/10/2024** : Réunion Bureau 77.

**05/10/2024** : Assemblée Générale LPIFF.

**06/10/2024** : Rentrée Foot Féminin à Quincy-Voisins.

**10/10/2024** : Réunion des Présidents de Commission.

**11/10/2024** : Réunion LFA (Bilan mandature 2020/2024).

**19/10/2024** : Assemblée Générale District 77 à Lésigny.

**21/10/2024** : CD LPIFF (à confirmer).

**25/10/2024** : CD 77 (à confirmer).

##### • Évolution de l'effectif licenciés 2024/2025

Le District enregistre un effectif, à date, de **27 527 licenciés**, soit une augmentation de **2664 licences (+10.72%)** à date vs 2023/2024.

- 20 365 renouvellements (17 141 en 23/24)
- 3081 mutations (3180 en 23/24)
- 4061 nouvelles. (4522 en 23/24)

Analyse vs 2023/2024 à date

<b>SEN Masculins</b>	<b>+116</b>	<b>+0,02%</b>
<b>Jeunes (14/18) Masculins</b>	<b>+499</b>	<b>+7.66%</b>
<b>Foot Animation Masculins</b>	<b>+1268</b>	<b>+13,44%</b>
<b>SEN Féminines</b>	<b>+6</b>	<b>+2,01%</b>

<b>Jeunes (14/18) Féminines</b>	+94	+16,77%
<b>Foot Animation Féminines</b>	+98	+16,98%
<b>Dirigeants</b>	+374	+12,30%
<b>Arbitres</b>	-59	-26,11%
<b>Éducateurs</b>	+76	+1,44%

### • **Gestion Sociale**

Philippe COLLOT propose au Comité Directeur de reconduire, comme la saison passée, l'attribution d'une gratification exceptionnelle aux salariés dans le cadre des résultats enregistrés par le District en 2023/2024, ce que ce dernier valide.

Ludovic VANTYGHM précise que toutes les personnes (salariés et élus) qui utilisent un véhicule de service doivent signer une attestation stipulant que leur permis de conduire est à jour et qu'un recensement est en cours. Par ailleurs, il ajoute que le Document Unique est toujours en cours de mise à jour et que Lucas HERBILLON « Alternant Communication » a pris ses fonctions.

### • **Affaires financières**

#### Accompagnement des clubs 2024/2025

Toujours soucieux d'accompagner les clubs du mieux possible, notamment pour la partie « Foot Animation », le Comité Directeur décide de rembourser tous les engagements Challenges et Critériums de la Saison 2023/2024 (**19 500 €**).

#### Bilan Financier 2023/2024

Le Trésorier Général présente au Comité Directeur les résultats 2023/2024 qui seront soumis au vote des Clubs lors de l'Assemblée Générale du 19/10/2024. Le total du bilan s'élève à **1 737 549 €**, avec un chiffre d'affaires de **767 886 €** et un résultat net comptable de **+ 5 805 €**.

Il détaille les différents résultats des charges et des produits, puis explique les écarts avec le budget prévisionnel 2023/2024.

Il souligne également que des provisions ont été passées en vue des travaux à réaliser (Locaux du Mée et de Montry) et pour l'accompagnement décidé pour les clubs.

**Le Comité Directeur entérine le bilan présenté.**

#### Budget prévisionnel 2024/2025

En préambule, le Trésorier Général rappelle que ce budget a été préparé avec le Président, le Trésorier Général Adjoint et le service comptable.

Il précise que le budget soumis au vote des clubs lors de l'Assemblée Générale du 19/10/2024 sera à l'équilibre, pour un montant de : **1 337 500 €**.

Les principales hypothèses retenues reposent principalement sur un développement de l'accompagnement des clubs, de l'achat des récompenses lors des compétitions, notamment chez les plus jeunes, et sur la base d'un effectif licenciés se situant dans la même proportion que celui de la Saison 2023/2024.

**Le Comité Directeur entérine le budget prévisionnel présenté.**

#### FAFA

Le Directeur Administratif informe les membres du Comité Directeur des dossiers en cours de traitement.

- CLAYE-SOUILLY = vestiaires / dossier complet - avis favorable.
- PONTAULT-COMBAULT = terrain synthétique / dossier incomplet avec des travaux engagés avant la demande de subvention.
- BRIE = éclairage / dossier incomplet avec des travaux engagés avant la demande de subvention.
- CHAMPS AS = renseignements demandés pour un dossier transport.

#### Point sur l'emménagement vers les nouveaux locaux du Mée sur Seine

Jean-Marie RENAUD informe le Comité Directeur des différentes étapes « travaux » réalisées et celles qui restent à venir. Les perspectives d'ouverture au public se situent à fin octobre.

#### Devis

Le Comité Directeur examine et approuve les devis, ci-dessous.

**SELLIER** : insonorisation de la Salle G BOULOGNE pour un montant de 6349,20 €.

**TECELEC** : remplacement des radiateurs électriques et chauffage de la Salle G BOULOGNE pour un montant de 9686,82 €.

**ELECTRO DEPÔT** : dotation clubs en tablettes 11 396,58 €.

#### • **Protocole de coopération entre les acteurs institutionnels et associatifs**

Dans la continuité du Protocole signé en 2018 entre le District, la Préfecture, les Procureurs de MEAUX - MELUN - FONTAINEBLEAU visant à **renforcer la lutte contre les violences et les incivilités** dans le Football en Seine et Marne, Philippe COLLOT informe les membres du Comité Directeur que celui-ci est en cours de réécriture.

Pour rappel, l'objectif est de garantir une bonne collaboration entre tous les acteurs. Le nouveau Protocole intégrera le repli communautaire et précisera en détails :

- L'organisation des relations entre les signataires
- Les procédures d'alerte et d'information
- La coordination et le suivi de ces procédures
- L'accompagnement et la sensibilisation
- Le suivi du Protocole

#### • **Assemblée Générale Ordinaire du District du 19/10/2024**

Philippe COLLOT rappelle que cette Assemblée se tiendra à LESIGNY à la Salle de l'Entre deux Parcs.

Le Comité Directeur arrête l'Ordre du Jour, ci-après.

Accueil et vérification des pouvoirs

Vérification du quorum

Présentation de la Commission de Surveillance des Opérations Électorales.

Ouverture de l'AG Ordinaire

Présentation de l'Ordre du Jour

Approbation du PV de l'Assemblée Générale du 18/06/2024 (publié le 25/07/2024).

Allocution du Président du District.

Allocution des personnalités présentes.

Rapport Moral de la Saison 2023/2024.

Rapport Financier de la Saison 2023/2024.

Intervention du Cabinet Comptable BIZOUARD.

Budget Prévisionnel 2024/2025.

Désignation des Commissaires aux comptes pour la période 2025/2031.

Questions écrites des clubs.

Clôture de l'Assemblée Générale.

Philippe COLLOT précise au Comité Directeur que le bilan des actions techniques et arbitrales seront transmises aux clubs en amont et que le renouvellement du Protocole entre la Préfecture, les Procureurs des Tribunaux Seine et Marne et le District, visant à lutter contre les violences et les incivilités dans le football départemental, sera signé le jour de l'Assemblée Générale en présence du Préfet de Seine et Marne (ou de son représentant).

- **Affaires sportives**

## Championnats 2024/2025

### 1/ Composition des groupes

Le Directeur Administratif informe le Comité Directeur des retraits dans les divisions intermédiaires qui entraînent des impacts dans la composition des groupes.

Compte tenu des éléments fournis, le Comité Directeur entérine les dispositions, ci-après.

- Validation des Groupes **Futsal D2 et Féminines D1**.
- **SENIORS D3 Groupe E** : demande de changement de groupe de LESIGNY. Une demande a été faite au club possédant la même alternance dans le groupe D, suite au refus de ce dernier, le Comité ne peut accéder à cette demande.
- **CDM D1** : retrait de l'équipe d'OTHIS. Conformément à l'article 14.8 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de PONTIERRY (descendant supplémentaire en fin de saison) accède à cette poule.
- **U18 D2 Groupe A** : retrait de l'équipe de COULOMMIERS. Conformément à l'article 14.11 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de BRIE FC accède à cette poule.
- **U18 D3 Groupe B** : demande de changement de groupe de BRIE FC. Au vu de la situation géographique et de l'accession de l'équipe 1 de Brie FC en D2, le Comité accède à cette demande.
- **U16 D2 Groupe B** : retrait de l'équipe de POMMEUSE. Conformément à l'article 14.11 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de CLAYE SOUILLY accède à cette poule.
- **U16 D2 Groupe C** : retrait de l'équipe de GATINAIS. Conformément à l'article 14.11 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de PAYS CRECOIS accède à cette poule (refus de BOISSISE).
- **VETERANS D2 Groupe C** : retrait de l'équipe de SENART-MOISSY. Conformément à l'article 14.8 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de HERICY (descendant supplémentaire en fin de saison) accède à cette poule.
- **VETERANS D3 Groupe C** : accession de HERICY en D2. Conformément à l'article 14.11 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de DAMMARIE CITY accède à cette poule.
- **FUTSAL D1** : retrait de l'équipe de MELUN FUTSAL. Conformément à l'article 14.11 du R.S.G. (vacance dans un groupe), le club de LE MEE accède à cette poule.

### 2/ Ententes

Le Comité valide les dispositions, ci-dessous.

#### **PRESLES / VAL YERRES**

Club support : PRESLES

Catégorie en entente : SENIORS D3.

---

#### **MELUN / DAMMARIE CITY**

Club support : MELUN

Catégorie en entente : U16 D2.

#### **MELUN / DAMMARIE CITY**

Club support : MELUN

Catégorie en entente : U14 D2.

#### **PRESLES / CHEVRY**

Club support : PRESLES

Catégorie en entente : U14 D4.

#### **POMMEUSE / REBAIS**

Club support : POMMEUSE

Catégorie en entente : U18 D2.

Le Comité ne peut valider l'entente, ci-après.

#### **PRESLES / VAL YERRES**

Club support : PRESLES

Catégorie en entente : CDM D1.

*RSG Article 11.5 : « ... Les clubs ayant des équipes Seniors en compétitions de District ont la possibilité de constituer des ententes. Ceci est possible, hormis dans les compétitions des 2 premières divisions de District (D1 et D2) pour les Seniors du Dimanche après-midi et la 1ère division de District (D1) pour les équipes du dimanche matin ... ».*

#### [Calendrier Général 2024/2025](#)

Le Directeur Administratif informe le Comité Directeur que 3 dates peuvent engendrer des conflits dans les alternances. Un message d'information sera transmis aux clubs afin qu'ils puissent vérifier que les plannings fonctionnent correctement. Celui-ci précisera également les actions à mener si une situation de blocage se présente.

Particularité pour la Catégorie U18 D3 : proposition d'inverser les journées des 02/02 et 11/05/2025 pour éviter que des rencontres Aller/Retour se déroulent à une semaine d'intervalle. [Le Comité Directeur adopte cette disposition.](#)

#### [Calendrier Foot Animation 2024/2025](#)

Le Comité valide la modification d'une date suite à la planification d'un regroupement régional à Clairefontaine : la journée « Challenge » du 15/03 est avancée au 08/03/2025.

#### [Report du Trophée des Champions 2023/2024](#)

Suite à l'impraticabilité du terrain, la rencontre du 11/09/2024 a dû être reportée. Le Comité Directeur examine actuellement une nouvelle possibilité de planification et en informera les clubs, dès que possible.

#### **• Affaires Administratives**

#### [Commissions / Fonctions](#)

**Grégory TROTTIN** : souhaite intégrer la Commission de Discipline. [Après avis du Président de la Commission, le Comité Directeur valide cette candidature.](#)

**Josépha BRANCOURT** : fait acte de candidature pour intégrer la Commission de Discipline. [Après avis du Président de la Commission, le Comité Directeur valide cette candidature.](#)

**Cédrick BLANQUET** : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Foot Animation. [Après avis du Président de la Commission, le Comité Directeur valide cette candidature.](#)

**Mehmet KARADAG** : souhaite intégrer la Commission Technique. [Transmis au Président de la Commission pour avis.](#)

**Serge L'HOTELLIER** : souhaite intégrer la Commission Logistique et la Commission de Discipline. [Après avis du Président de la Commission, le Comité Directeur valide cette candidature.](#)

**Mihoub MOULAY** : souhaite intégrer le corps des délégués. [Le Comité Directeur ne peut valider cette candidature du fait de sa fonction d'arbitre au sein d'un autre district.](#)

**Lukombo MATA** : souhaite intégrer la Commission d'Information et de Formation. [Transmis au Président de la Commission concernée.](#)

#### Dossiers en cours

**Denis MATEÏ** : souhaite intégrer la CDA. [En attente.](#)

**Yacine NAIM** : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. [Transmis au Président de la Commission pour avis.](#)

**Amina MOUSSA** : fait acte de candidature pour intégrer la Commission de Discipline. [Après avis du Président de la Commission concernée, le Comité Directeur ne peut accéder à la demande.](#)

**Ludovic LIONEL JEAN** : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Foot Animation. [Transmis au Président de la Commission pour avis.](#)

**Rémi ELOI** : souhaite intégrer la Commission des Terrains et Installations sportives. [Transmis à l'Animateur de la Commission pour examen.](#)

#### Commission ANS / FAFA / Subventions et Partenariats

Le Comité Directeur nomme Patrick POIX et Nabih EL FAHKRY au sein de cette commission. Gilles TANNIER devient le représentant du CD.

#### Commission de Discipline

Le Directeur Administratif informe le Comité Directeur qu'une journée de formation / information des commissaires sera organisée au mois de novembre. Celle-ci sera animée par le Cabinet d'Avocats du District.

#### • **Informations diverses**

#### Règlement Sportif Général

Le Comité Directeur valide le Règlement de la Coupe Départementale U15, suite à la création d'un Championnat de cette catégorie. Par ailleurs, il entérine également la structure de ce championnat U15 (Annexe 5 - RSG).

Le Directeur Administratif informe le Comité Directeur de la nécessité de rectifier :

- l'Article 1 du Challenge Foot Passion U12/U13F = .... *Les équipes féminines éliminées en 1/2 finale du ~~Challenge IDF Festival U13F~~ basculeront dans le Challenge .....*
- l'Article 4.1 du Critérium +55 ans = ... et doivent être nés avant ~~1969~~ 1970 ...,
- l'Article 6.1.1 du Critérium + 55 ans = le hors-jeu est effectif **à partir de la ligne médiane,**
- l'Article 7 du Critérium + 55 ans = la rencontre est arbitrée par : - 1 arbitre central qui est un licencié majeur du club recevant - 2 arbitres assistants qui sont des licenciés majeurs de chaque club en présence. Exception à cette règle : **la fonction d'arbitre central ou d'arbitre assistant peut être exercée par un joueur inscrit sur la feuille de match. Celui-ci pourra être remplacé par un autre joueur participant à la rencontre et lui-même pourra participer à ce match.**

[Le Comité Directeur valide ces dispositions.](#)

#### Vie des clubs

Le Comité prend connaissance des dossiers, ci-après.

Changements de nom : AVON FUTSAL devient COLLECTIF JEUNESSE AVON.

Cessation d'activité : CHAUMES EN BRIE.

Inactivité totale : EFE SPORTS.

Le Comité Directeur émet un avis favorable.

#### 5. Courriers reçus nécessitant une information du Comité Directeur

##### Externe

**09/09/2024** : CDOS. Porteurs de la flamme Olympique.

##### FFF/LFA

**02/09/2024** : indemnisation des officiels.

##### LPIFF

**12/09/2024** : documents relatifs au CD du 16/09/2024.

#### 6. Comptabilité

Gérard VIVES informe le Comité Directeur des points, ci-dessous.

- **Relevé n°51** : 17 clubs sont toujours débiteurs à cette date, ce qui représente une somme de 7429,50 €. Une dernière relance sera effectuée avant le 20/09.
- **Situation du Club « MELDIX »** : au vu de la situation rencontrée, le Comité Directeur décide de bloquer, pour l'instant, le solde débiteur du Club.

#### 7. Arbitrage

Fabien EL MKELLEB expose au Comité Directeur les points, ci-après.

**183 arbitres** sont opérationnels à ce jour.

##### Activités CDA Septembre et Octobre 2024

02/09 : CDA à Montry.

07/09 : stage + tests D1-D2-JAD-Assistants à Montry.

08/09 : stage + tests D3-D4-FEM - FD à Montry.

14/09 : matinée révisions F.I.A à Montry.

14/09 : réunion avec les délégués (remerciements pour l'invitation).

15/09 : stage Observateurs à Montry.

18/09 : formation continue « Futsal » à Tournan.

20/09 : formation continue à Cesson et à Tournan.

27/09 : séance F.A.R à Montry.

30/09 : réunion C.D.A à Montry.

04/10 : formation continue à Montry et à Cesson.

05-06-12-13/10 : F.I.A n°1 à Montry.

16/10 : formation continue au Mée et à Montry.

18/10 : séance F.A.R à Montry et au Mée.

19/10 : 1<sup>er</sup> rattrapage « tests » toutes catégories à Montry.

25/10 : réunion C.D.A au Mée.

30/10 : formation continue à Montry et au Mée.

Règlement Intérieur de la CDA : le Comité Directeur valide les évolutions proposées.

Organisation de la F.I.A n°1 (des 05-06-12 et 13 Octobre 2024) : actuellement, seules, 4 inscriptions sont enregistrées.

Service Civique « Arbitrage » : le début de la mission est planifié au 01/10/2024.

Fabien EL MKELLEB remercie le Comité Directeur CD pour l'accompagnement logistique fait aux arbitres pour les stages de rentrée.

## 8. Questions diverses / Tour de table

**Gilles TANNIER**

Revient sur le « non déroulement » du Trophée des Champions.

### Prochaines réunions

**Bureau Directeur** : 04/09/2024.

**Comité Directeur** : 25/10/2024 (sous réserve).

**Président de Séance** : Philippe COLLOT.

**Secrétaire de Séance** : Gérard VIVES.