



# Bureau du Comité Directeur

## **RELEVÉ DE DECISIONS du mercredi 08 octobre 2025**

### **En visioconférence**

**Présidence** : Philippe COLLOT

**Présents** : Jean-François DIDIER - Cédric GUILLOSO - Jean-Paul PEYRIN - Jean-Marie RENAUD  
- Ludovic VANTYGHM - Gérard VIVES.

**Excusée** : Monique MACHO

**Assistent** : Nicolas MAKSYMIUK

En ouverture de la réunion, Philippe COLLOT informe le Bureau avoir été contacté par un journaliste du Parisien pour évoquer les violences et incivilités dans le Football et avoir échangé sur le Plan Départemental mis en place. Dans la continuité des échanges, une sollicitation pour assister à l'organisation d'un match à huis-clos a été formulée par le journal. Il précise au Bureau ne pas y avoir donné suite et en détaille les raisons.

#### **1. Plan de Communication du District – 2025/2026**

Philippe COLLOT présente au Bureau le Plan de Communication proposé par l'alternante du District pour la saison 2025/2026. Celui-ci sera également présenté au Comité Directeur lors de la réunion du mois de novembre.

#### **2. Traitement des actions en cours**

##### [École des Ambassadrices du Football 77](#)

Le Bureau prend connaissance du nombre de féminines inscrites, à date : 7. Une relance des clubs est en cours depuis aujourd'hui. En fonction du résultat de celle-ci, décision sera prise demain de reporter, ou pas, la 1<sup>ère</sup> journée prévue le 12/10/2025.

##### [Expérimentation du Projet « Nouveau Label »](#)

L'expérimentation sera officiellement lancée au cours de 2 réunions de présentation aux clubs volontaires du nouveau dispositif, les 10/11 et 14/11, respectivement à Montry et Au Mée sur Seine.

#### **3. Affaires Financières**

##### [Examen des devis](#)

##### **Contrôle du terrain du District nécessaire au renouvellement de l'homologation**

C2s = chiffrage de l'opération de renouvellement des essais sur le revêtement synthétique. Le Bureau valide le devis présenté pour un montant de 2817 €.

Sportest = contrôle des buts. Le Bureau valide le devis présenté pour un montant de 441,60 €.

## **Assemblée Générale du District**

Leni = émargement et vote dématérialisés. Le Bureau valide le devis présenté pour un montant de 3108 €.

### **Matériel informatique**

IDS = acquisition de 2 stations et 2 écrans pour renforcer les équipements actuels. Le Bureau valide le devis présenté pour un montant de 652,80 €

### Panneaux de sensibilisation aux bonnes attitudes

Suite à une demande supplémentaire des clubs (complément de dotations et/ou 1<sup>ère</sup> demande de ceux qui n'avaient initialement pas répondu à la proposition), le Bureau entérine une nouvelle acquisition de 10 panneaux, au même tarif que la commande initiale.

### Clubs concernés

- PROVINS
- BOISSISE-PRINGY
- CESSON
- FONTENAY-TRESIGNY
- VILLEPARISIS
- CHAUCONIN-NEUFMOUTIERS

## **4. Affaires Administratives**

### Commission de Discipline

Il prend connaissance de la proposition du Président de la Commission de nommer Daniel CARDOUX – Vice-Président, suite au départ en province de Jean-Claude MOREAU. Après échange entre les participants, le Bureau valide cette proposition.

Un appel à candidatures est en cours pour combler les places laissées vacantes.

### Recensement des besoins en Formation

Le Bureau prend connaissance du recensement régional des besoins liés à la formation :

- Tout Terrain
- Saisie des absences dans Yparéo
- Organisation d'une bibliothèque de document « type » d'aide au suivi des formations

Après avoir entendu les explications du Directeur Administratif sur le détail des modules proposés, le Bureau valide l'inscription de Dorothee POTHEE pour la partie « formation ». Concernant la partie « Tout Terrain », les membres de la CDIF seront consultés.

### Dispositif Service Civique 2025/2026

Philippe COLLOT informe les membres du Bureau des informations reçues des autorités concernant l'arrêt temporaire du financement alloué au dispositif jusqu'au 31/12/2025. Cette situation entraîne, de facto, l'impossibilité pour le district d'effectuer l'intégralité des recrutements prévus au bénéfice des clubs jusqu'à cette date, malgré le budget validé dans le cadre de l'agrément.

De ce fait, décision est donc prise de prioriser les possibilités restantes vers les clubs qui n'ont bénéficié d'aucun recrutement, à date.

## 5. Affaires sportives

### Groupes des critères « Excellence » Foot Animation 2025/2026

Le Bureau examine les propositions de la Commission Foot Animation concernant la composition des groupes des critères EXC, notamment les demandes exceptionnelles des clubs qui n'entrent pas dans les critères réglementaires initialement fixés.

Considérant les éléments apportés par ladite commission venant argumenter ces propositions, le Bureau entérine les groupes EXC pour 2025/2026.

### Critériums U17 et U15 à 8

Le Directeur Administratif informe le Bureau du nombre d'équipes qui ont manifesté le souhait de s'engager sur ces critères : 2 équipes pour les U17 et 5 pour les U15. Une décision définitive sera prise après la date butoir du 15/10.

### Critérium U18F à 8

Les engagements enregistrés à date (3) ne permettent pas d'organiser cette pratique pour l'instant. Le CTD-DAP chargé de ce dossier doit contacter les clubs concernés afin de leur exposer la situation et d'identifier les autres possibilités d'engagement.

### Finales Départementales FUTSAL U15F et U18F (2024/2025)

Après avoir pris connaissance de l'accord des équipes concernées (VAL D'EUROPE – TORCY – MEAUX), le Bureau valide la date du 12/11/2025 pour le déroulement des matches. Ceux-ci se joueront à MEAUX.

### Détections / Sélections U13

Sur proposition de l'Équipe Technique Départementale, compte-tenu des effectifs importants qui vont participer à la détection, le Bureau valide l'organisation à huis-clos de cette opération.

### Critérium U13 à 11

**Demande du FC MAGNY de changer de groupe** : après examen de la composition actuelle des groupes (3 poules de 9 équipes) et de l'analyse des équipes qui ne peuvent pas s'opposer à la demande des autorités ou pour des faits disciplinaires récents, le Bureau ne peut pas accéder à la demande. Toutefois, une permutation sera proposée à un autre club, en dernier recours.

### Ententes

Le Bureau valide les ententes, ci-après.

U13 : VAL YERRES / ARC EN CIEL

SUPPORT : VAL YERRES

U13 : CHEVRY / PRESLES

SUPPORT : CHEVRY

## 6. Divers

### Fermeture de fin d'année du District

#### **Ludovic VANTYGHEM :**

- propose au Bureau d'approuver la fermeture du District pour la période de fin d'année du 23/12 au soir jusqu'au 02/01/2026 au matin, ce que ce dernier valide,
- informe du lancement de rétroplanning des élections CSE et de la réunion avec les syndicats fixée au 21/10,
- précise que les entretiens annuels des salariés administratifs sont en cours de planification,
- indique sa participation à une réunion de l'AE2F le 13/10.

**Jean-François DIDIER :** revient sur les incidents d'un match de ce WE.

**Jean-Paul PEYRIN :** indique que la 1<sup>ère</sup> réunion de la Commission d'Éthique et Fair-Play se tiendra le 03/11/2025.

**Cédric GUILLOSO :** relève des difficultés récurrentes de respecter les horaires des matches au sein de certains clubs.

**Jean-Marie RENAUD :** indique que la prochaine réunion de la Commission d'Appel Disciplinaire se tiendra le 20/10 et questionne sur l'attribution des gratifications exceptionnelles aux salariés.

Fin de la réunion : 19H55.

Président de Séance : **Philippe COLLOT.**

Secrétaire de Séance : **Jean-François DIDIER.**