Comité Directeur

SAISON 2026/2027

Réunion du 14/10/2026
Visioconférence – 18h00

Présidence : Philippe COLLOT.

Secrétaire : Jean-François DIDIER.

Présents : Christiane CAU - Nathalie LECLERCQ - Monique MACHO - Bernard MARMION - Franckie MESSAOUD – Jean-Paul PEYRIN - Farid RAACH - Abdelhak RAJI - Jean-Marie RENAUD - Gilles TANNIER - Ludovic VANTYGHEM - Gérard VIVES.

Excusés : Pierre BILLARD – Isabelle CHILARD - Dominique DA ROCHA - Cédric GUILLOSO.

Assistent : Nicolas MAKSYMIUK (Directeur Administratif) – Fabien EL MKELLEB (Président de la CDA).

1. Ouverture de la séance

Philippe COLLOT ouvre cette séance de travail en remerciant les membres de leur présence.

En ouverture de la réunion, il aborde les points, ci-après.

- **Compétitions FFF** = il félicite les clubs Seine et Marnais pour leur parcours et adresse tous les encouragements du Comité pour ceux encore en lice, notamment en Coupes Gambardella et Nike U18 FEM.

- **Formation « rémunération occasionnelle des éducateurs »** = il remercie le Club d'Ozoir la Ferrière pour le prêt des locaux qui a permis d'accueillir 19 dirigeants pour ce module. A noter les retours très positifs des participants.

- **Échanges en cours au niveau fédéral** sur les conséquences de la loi relative à l'organisation, la gestion et le financement du sport professionnel promulguée le 03 août dernier, notamment le plafonnement à 25% des voix des clubs à statut professionnel au sein de l'Assemblée fédérale = une nouvelle répartition des voix tenant compte de cette disposition devant être approuvée, il précise les propositions qui seront soumises au vote et qui ont une répercussion sur les districts.

Dispositions actuelles

- AG FFF ordinaire et extraordinaire = 63% (répartition 50/50 entre les ligues et les districts) pour les amateurs et 37% pour les professionnels.
- AG Élective = 33,33% pour les clubs – 33,33% pour les professionnels – 33,33% pour les amateurs (répartition 35%/65% entre les ligues et les districts).

Dispositions projetées

- AG FFF ordinaire et extraordinaire = 75% (répartition 50/50 entre les ligues et les districts) pour les amateurs et 25% pour les professionnels.
- AG Élective = 25% pour les professionnels – 36% pour les clubs – 39% pour les amateurs (répartition 35%/65% entre les ligues et les districts).

Par ailleurs, il indique que la date de la prochaine AG FFF d'hiver est modifiée comme suit :

- AG par voie électronique les 08 et 09/12/2026 concernant la validation de la nouvelle répartition des voix ;
- AG ordinaire le 09/01/2027 à Clairefontaine.

2. PV Comité Directeur du 25/09/2026 – Relevé de Décisions – Bureau du 07/10/2026

Le PV du 25/09/2026, transmis au préalable à tous les membres, est approuvé à l'unanimité. Philippe COLLOT revient sur les principaux points évoqués lors de la Réunion du Bureau du 07/10/2026.

3. Informations FFF-LPIFF-Instances-Institutions

• LFA / FFF

Programme « Puissance Foot » 2026

Le programme Puissance Foot et ses objectifs éducatifs

• Puissance Foot vise à prévenir l'illettrisme et lutter contre l'échec scolaire chez les jeunes en associant football et apprentissages fondamentaux.
• Il encourage à donner du sens à la lecture, écriture, et maths via la pratique sportive.
• Il favorise un équilibre entre école, sport et vie familiale pour les jeunes.
• Le dispositif responsabilise les jeunes en valorisant l'effort et l'intégration scolaire et sportive.

Rôle et importance des clubs comme acteurs éducatifs

• Un tiers des jeunes en France passent par les clubs FFF avant leur majorité.
• Les clubs offrent un cadre de confiance, de faibles coûts et des infrastructures adaptées pour l'accompagnement scolaire.
• Ils fidélisent les licenciés et renforcent leur image locale.
• Le développement de l'offre éducative permet une structuration associative et territoriale.

Modèles d'accompagnement scolaire proposés

- Accueil étude libre : espace dédié pour faire les devoirs en autonomie, avec un cadre précis.
- Étude encadrée : bénévoles ou ressources internes qui aident à organiser le travail scolaire.
- Soutien scolaire : intervention de partenaires ou bénévoles pour un suivi personnalisé.
- S'appuie sur des ressources, bénévoles, partenaires, et des outils de communication.

Déploiement du dispositif et outils numériques

- Un portail digital facilite le suivi, les commandes et la gestion des projets.
- Il offre fonctionnalités pour suivre l'engagement, les commandes, les inscriptions, et partager des idées.
- Le programme prévoit des animations comme la dictée, la correspondance, et la célébration des 10 ans.
- La communication et la coopération territoriale sont soutenues via supports et partenariats.

Animations et événements pour renforcer l'engagement

- La dictée Puissance Foot cible tous les âges pour apprendre en s'amusant.
- La correspondance favorise la mise en réseau des clubs à travers des ateliers d'écriture.
- La célébration des 10 ans proposera des contenus spéciaux, dotations, et animations inédites.

Toutes en jeu : une priorité FFF 2026/2029

Objectifs principaux

- Atteindre 500 000 licenciées d'ici 2028.
- Développer la pratique féminine dans tous les niveaux, surtout chez les jeunes et les seniors.
- Favoriser l'émergence des femmes dans la gouvernance et les instances fédérales.

Aides financières et dispositifs

- Fonds d'Aide au Football Amateur (FAFA) dédié à l'équipement, transport, emploi et formation, avec 16,8 M€.
- Aides pour création de terrains, vestiaires, éclairages, avec montants jusqu'à 50 000 €.
- Critère d'éligibilité obligatoire : offre de pratique féminine.
- Abondements fédéraux pour projets de club, notamment pour développement de la pratique féminine.

Formations et encadrement

- Programmes de formation pour éducatrices, arbitres, responsables d'écoles.
- Soutien à la création d'emplois, majorations pour postes féminins.
- Initiatives pour valoriser le public féminin, comme NXT GEN Coaches et toutes Foot.

Communications et actions

- Supports de communication, accompagnement des clubs pour structurer la pratique.
- Programmes pour favoriser l'accès à la pratique des jeunes filles.
- Actions visant à renforcer la mixité et la représentativité des femmes dans le football.

- ***LPIFF***

Philippe COLLOT revient sur les principaux points abordés lors de la réunion du CD LPIFF du 12/10/2026.

Effectifs : la Ligue enregistre, à date, 254 792 licenciés, soit une baisse de 5,71% vs 2025 (- 14 557 licences).
AG LPIFF : rappel qu'une AG par voie électronique se tiendra les 05 et 06/11/2026 afin de valider l'intégration au sein du Comité LPIFF de Patricia GUILIANI et Redouane SAADI, la nomination de Robert MENDY en tant que Président Délégué de la LPIFF et d'entériner la délégation régionale aux AG FFF.
AG FFF 2027 : 09/01/2027 à Clairefontaine et 05/06/2027 dans un lieu à déterminer.
Accession D3 FEM : la LPIFF rencontrera les Hauts de France.
Coupe Nationale Entreprises : sera finalement organisée.
Rétrocessions aux clubs : décision que la part « Ligue » des engagements sera rétrocédée aux clubs.
Prévention des violences sur les rencontres : dans la continuité de la réunion au Siège du Conseil Régional d'IDF, un questionnaire a été transmis aux clubs participants afin de recenser les besoins en termes d'équipements sportifs.
Soirée des champions régionaux : organisée le 06/10/2026, 120 personnes étaient présentes.
Finales Régionales U11 : suite au report de l'édition 25/26 en raison de la canicule, celles-ci seront organisées le 11/11/2026 à Trappes.

4. La Vie du District

• *Agenda – Planning des activités*

12/10/2026 : CD LPIFF.
14/10/2026 : CD 77 en visioconférence.
15/10/2026 : AG District à Lésigny.
20/10/2026 : Convention AEF.
03/11/2026 : pilotage comptable et technique.
05/11/2026 : Bureau 77 en visioconférence.
16/11/2026 : CD LPIFF.
19/11/2026 : CD77 au Mée sur Seine.
20/11/2026 : Secteur 2 ANPDF.

• *Effectifs licenciés à date*

Bilan général

L'effectif global s'établit à **40 318 licences**, contre **41 380 en 2025/2026**, soit une baisse de **1 062 licences** (-2,57 %).

Cette diminution s'explique principalement par le recul des nouvelles licences (-1 112, soit -11,26 %), particulièrement marqué en Foot Animation Garçons. Les renouvellements progressent légèrement (+251, soit +0,94 %), tandis que les mutations diminuent de 201 licences (-4,09 %).

Effectif Global	26/27	25/26	%	Écart
Renouvellements	26843	26592	*0,94%*	*251*
Nouvelles licences	8761	9873	*-11,26%*	*-1112*
Mutations	4714	4915	*-4,09%*	*-201*
TOTAL	**40318**	**41380**	*-2,57%*	*-1062*

SEN Garçons	26/27	25/26	%	Écart
Renouvellements	5030	4831	*4,12%*	*199*
Nouvelles licences	1769	1554	*13,84%*	*215*

Mutations	1057	1214	-12,93%	-157
TOTAL	**7856**	**7599**	3,38%	257

SEN Féminines	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	340	322	5,59%	18
Nouvelles licences	109	98	11,22%	11
Mutations	101	70	44,29%	31
TOTAL	**550**	**490**	12,24%	60

Jeunes U14 à U18 Garçons	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	5242	4979	5,28%	263
Nouvelles licences	1096	998	9,82%	98
Mutations	1449	1403	3,28%	46
TOTAL	**7787**	**7380**	5,51%	407

Jeunes U14 à U18 Féminines	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	561	690	-18,70%	-129
Nouvelles licences	164	172	-4,65%	-8
Mutations	188	194	-3,09%	-6
TOTAL	**913**	**1056**	-13,54%	-143

Foot Animation Garçons	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	10357	10322	0,34%	35
Nouvelles licences	3149	4476	-29,65%	-1327
Mutations	1525	1620	-5,86%	-95
TOTAL	**15031**	**16418**	-8,45%	-1387

Foot Animation Féminines	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	533	607	-12,19%	-74
Nouvelles licences	364	442	-17,65%	-78
Mutations	91	81	12,35%	10
TOTAL	**988**	**1130**	-12,57%	-142

SEN FUTSAL Garçons	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	251	294	-14,63%	-43
Nouvelles licences	106	123	-13,82%	-17
Mutations	81	68	19,12%	13
TOTAL	**438**	**485**	-9,69%	-47

SEN FUTSAL Féminines	**26/27**	**25/26**	**%**	**Écart**
Renouvellements	27	11	145,45%	16
Nouvelles licences	12	27	-55,56%	-15

Mutations	11	8	*37,50%*	*3*
TOTAL	**50**	**46**	*8,70%*	*4*

Principaux points à retenir

- Les catégories masculines Seniors et Jeunes U14-U18 sont en progression.
- Les Jeunes U14-U18 garçons enregistrent une hausse de 407 licences (+5,51 %), portée par les renouvellements (+263), les nouvelles licences (+98) et les mutations (+46).
- Les Seniors garçons progressent de 257 licences (+3,38 %), grâce à la hausse des renouvellements (+199) et des nouvelles licences (+215), malgré un recul des mutations (-157).
- Les Seniors féminines affichent une progression de 60 licences (+12,24 %), avec une hausse des trois types de mouvements.
- Le Foot Animation garçons perd 1 387 licences (-8,45 %). Cette baisse provient essentiellement des nouvelles licences, en recul de 1 327 (-29,65 %).
- Le Foot Animation féminines diminue de 142 licences (-12,57 %), avec une baisse des renouvellements (-74) et des nouvelles licences (-78), partiellement compensée par les mutations (+10).
- Les catégories féminines U14-U18 et le Futsal masculin sont également en recul.
- Les Jeunes U14-U18 féminines perdent 143 licences (-13,54 %), principalement en raison de la baisse des renouvellements (-129).
- Le Futsal Seniors garçons recule de 47 licences (-9,69 %), malgré une progression des mutations (+13).
- Le Futsal Seniors féminines progresse de 4 licences (+8,70 %), mais les effectifs restent limités à 50 licenciées. La forte hausse des renouvellements (+145,45 %) est à relativiser au regard de la faiblesse de l'effectif de départ.

Conclusion à date

Le bilan 2026/2027 fait apparaître une baisse globale des effectifs, concentrée principalement sur le Foot Animation garçons, dont le recul dépasse à lui seul la diminution nette totale. Les progressions observées chez les Seniors et les Jeunes U14-U18 garçons ne suffisent pas à compenser cette perte.

- ***Assemblée Générale du District du 15/10/2026***

Philippe COLLOT précise les derniers détails de l'organisation et remercie, une nouvelle fois, la Municipalité de LESIGNY pour le prêt de la Salle. Il rappelle que des chasubles « Arbitre » seront remis à chaque club présent. Il indique que le Président de la LPIFF participera.

- ***Projet label Arbitrage***

Le Groupe de Travail effectue un 1er retour sur le projet proposé. Après échange entre tous les participants, il apparaît que la réflexion doit se poursuivre sur les critères à définir pour obtenir le label, compte-tenu de l'objectif du projet.

- ***Affaires financières***

Situation financière des clubs

Philippe COLLOT informe le Comité Directeur qu'il a reçu avec Gérard VIVES les représentants des clubs FUTSAL de CHANTEREINE et BS ACADEMY. La situation financière du 1er nommé a été régularisée en

totalité. Le projet club de BS ACADEMY a été présenté, ce qui laisse augurer de bonnes perspectives pour l'avenir.

Partenariats

Philippe COLLOT informe le Comité Directeur d'une réunion avec PO.SPORT qui s'est tenue le 12/10/2026 concernant la recherche de partenaires pour le district et effectue un point de situation sur :

- les contacts en cours ;
- les partenaires actuels ;
- la stratégie de valorisation des partenaires ;
- la mise en valeur du district en externe ;
- la valorisation externe des installations de Montry.

POWERSHOT

L'Opération 1 sur 4 en faveur des clubs est lancée depuis le 15/10 et se déroulera jusqu'au 12/11/2026. Elle concerne la possible acquisition de bancs de touche mobiles avec des réductions allant de 20 à 25%.

Subventions

Le Comité Directeur prend connaissance de la notification de l'attribution d'une subvention de 5500 € dans le cadre du FIPD 2026 (Programme Délinquance). Il regrette que celle-ci soit en baisse de 42,4% par rapport à 2025.

Devis

MS77 : validation du devis pour le nettoyage des vitres pour un montant de 358,64 €.
SAL METAL DESIGN : clôture accès au stade de Montry par l'allée des pompiers pour un montant de 6676,80 €. Ce devis est placé « en attente » par le Comité Directeur dans le cadre du projet global de développement des installations de Montry.

- ***Affaires sportives***

Carton vert 2026

Le Comité Directeur complète les catégories concernées par l'opération avec les U14 D2.

- ***Vie des Clubs***

Demandes

ELSCSLSB : suite au vol de matériel au sein du club, sollicite le soutien du District. Après examen de la situation présentée, le Comité Directeur approuve l'octroi d'une dotation spécifique.

VFFA : sollicite le prêt du matériel « cécifoot ». Le Comité Directeur valide la demande selon les modalités habituelles appliquées dans le cadre d'un prêt.

- ***Affaires Administratives***

Commissions / Fonctions

Kévin KOFFI : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Féminines. Transmis à la Présidente de la Commission pour avis.
Michel MADELEINE : fait acte de candidature pour intégrer la fonction de délégué. Après avis du Président de la Commission des Délégués, le Comité Directeur valide la candidature.
Yoann NEY : souhaite intégrer la Commission Technique. Demande mise en attente.

Diaby DOUCOURE : souhaite intégrer la Commission technique. Compte-tenu du nombre de commissaires appartenant au même club déjà présent au sein de la Commission, un arbitrage est demandé au Président de la Commission et au CTD-PPF.

Reprise des dossiers

Florian SEROUART : fait acte de candidature pour intégrer la Commission féminines. Demande toujours en attente.
Julie MAILLET : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Foot Animation. En attente du retour du Président de la Commission.
Jonathan VANON : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. Compte-tenu du nombre de commissaires appartenant au même club déjà présent au sein de la Commission, un arbitrage est demandé au Président de la Commission et au CTD-PPF.
Arryson TSHIMANKINDA : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. En attente du retour du Président de la Commission.

Commission des Délégués

Le Comité Directeur prend connaissance de la proposition de la commission d'arrêter Myriam GHAMZI dans ses fonctions de déléguée. Compte-tenu des éléments présentés, le Comité Directeur entérine cette demande.

Gestion Sociale

Ludovic VANTYGHEM informe le Comité Directeur des points suivants :

1/ une note de service est en cours de réalisation concernant la communication, la diffusion des plannings et la programmation des jours de télétravail ;
2/ une convocation pour un entretien disciplinaire à l'encontre d'un technicien salarié du District est programmée la semaine prochaine ;
3/ l'attribution des gratifications exceptionnelles aux salariés est en cours de finalisation.

5. Courriers reçus nécessitant une information du Comité Directeur

Externe

01/10/2026 : AG COSMOS.
05/10/2026 : Comité Français du Fair-play**.** Prix nationaux du fair-play.
09/10/2026 : SDJES. Prise de fonction d'un nouveau Conseiller d'Animation Sportive.
13/10/2026 : CDOS. Collège Sport Avenir.

LPIFF

25/09/2026 : réunion de coordination des CTD-DAP.

FFF/LFA

18/09/2026 : Puissance Foot 2026.
25/09/2026 : stage CTA.
29/09/2026 : appel à candidature pour les championnats Nationaux U17/U19.
30/09/2026 : JNA 2026.
01/10/2026 : projet clubs et labellisation ;
01/10/2026 : sollicitation des médias pour le transport carburant.
02/10/2026 : Programme « jeunes Dirigeants ».
03/10/2026 : lancement de l'opération « carton vert ».
06/10/2026 : bilan de l'audit énergétique FFF-EDF.
12/10/2026 : opération « toutes en jeu ».

12/10/2026 : AG FFF d'hiver.
13/10/2026 : FAFA Instances. Cahier des charges.

Clubs

26/09/2026 : SC BRIARD. U14D1.
28/09/2026 : US LAGNY M. Brassage.
30/09/2026 : AFPO. Octobre rose.
05/10/2026 : ELSCSLSB. Vol de matériel.
05/10/2026 : FC LE PIN V. Bon essence.
07/10/2026 : COMBS LA VILLE. PV(s) AG.
13/10/2026 : CHAMPENOIS MV FC. FAFA Matériel.
14/10/2026 : VFFA 77. Prêt équipements.
14/10/2026 : CLAYE-SOUILLY. Gouvernance.

6. Comptabilité

Gérard VIVES informe le Comité Directeur des points, ci-après.

- Le rapprochement bancaire est à jour.
- Le premier acompte sur la part des licences d'un montant de 106 000 € a été versé par la LPIFF.

7. Technique

En l'absence de Abou KARAMOKO un point sera fait lors du prochain Comité Directeur.

8. Arbitrage

Fabien EL MKELLEB informe le Comité Directeur des points, ci-après.

1. Effectif et Disponibilité

- Effectif actuel : 191 arbitres opérationnels.
- Point de vigilance : indisponibilités importantes.

2. Formation Initiale d'Arbitre (FIA) – Session d'Octobre

- Lieu : Montry.
- Bilan de la session :
  - **25** candidats étaient inscrits.
  - **21** candidats ont été reçus.
  - **4** candidats étaient absents.
- Action réalisée : Les clubs concernés ont été avisés par e-mail de l'absence de leur(s) candidat-e-(s).

3. Stage Niveau 1

- Lieu : Morfondé.
- Participation : 3 membres de la CDA ont assisté à ce stage.

4. Journée de l'Arbitrage à Vulaines-sur-Seine

- Bilan : la journée s'est révélée être une vraie réussite.

- Remerciements à Xavier MOPIN et Thomas VENANT-CABASSET pour l'organisation impeccable de cette journée et à l'ensemble des membres de la CDA venus encadrer et animer les ateliers mis en place.

5. Réglementation et Observations

- Point réglementaire : un rappel a été effectué concernant l'usage et la signification du carton vert et du carton blanc.
- Statistiques : 40 observations ont été effectuées à ce jour.

6. Calendrier des Formations à venir

- Prochaine FIA :
  - Lieu : Moissy.
  - Dates : Les 7, 8, 14 et 15 novembre 2026.

9. Questions diverses / Tour de table

Jean-François DIDIER : informe le Comité Directeur de la réception par la CDPME d'un mail de déclaration de match sensible de la part du club de JOLIOT GROOM'S. Demande s'il ne serait pas intéressant de diffuser le contenu de l'atelier concernant la probité et l'éthique qui s'est déroulé à METZ lors des rencontres interrégionales FFF.

Christiane CAU : remercie Ludovic VANTYGHEM de la prise au pied levé de la permanence du prochain WE.

Franckie MESSAOUD : demande confirmation de la date du prochain Comité Directeur.

Bernard MARMION : revient sur la dernière FIA et fait part de l'abandon de certains candidats.

Jean-Paul PEYRIN : interroge sur la date de la première réunion de la Commission d'éthique.

Monique MACHO : remercie Fabien EL MKELLEB pour l'organisation de la JNA à Héricy-Vulaines ainsi que les membres du Comité qui étaient présents.

Jean-Marie RENAUD : revient sur le contenu du séminaire FFF qui s'est déroulé à METZ dans le cadre des rencontres interrégionales FFF.

Fin de la réunion : **20.45**

Prochaines réunions

Bureau Directeur : 05/11/2026 en visioconférence.
Comité Directeur : 19/11/2026 au Mée sur Seine.

Président de Séance : Philippe COLLOT.

Secrétaire de Séance : Jean-François DIDIER