



Comité Directeur

PROCÈS VERBAL du 10 mars 2023

Melun - 18h30

Présidence : Philippe COLLOT

Secrétaire : Christiane CAU

Présents : Isabelle CHILARD, Cédric GUILLOSO, Laurent HERPE, Bernard MARMION, Jean-Paul PEYRIN, Abdelhak RAJI, Jean-Marie RENAUD, Gilles TANNIER, Ludovic VANTYGHM, Gérard VIVES

Excusés : Pascal ANTONETTI, Pierre BILLARD, Dominique GODEFROY, Monique MACHO, Patrick POIX, Orlando VIEIRA

Assistent : Fabien EL MKELLEB (CDA), Marie CANOLLE (CTD PPF), Nicolas MAKSYMIUK (Directeur Administratif)

1. Ouverture de la séance

Philippe COLLOT ouvre la réunion en remerciant les membres de leur présence.

Suite à la démission de Noël LE GRAËT de la présidence de la FFF, il détaille au Comité Directeur les différentes options qui peuvent désormais se présenter.

2. Approbation du PV de réunion du Comité Directeur du 10/02/2023

Le PV, transmis au préalable à tous les membres, est approuvé à l'unanimité.

3. Informations FFF-LPIFF-Instances-Institutions

• LFA / FFF

Puissance Foot - Accompagnement scolaire : la FFF souhaite proposer à tous les clubs volontaires la mise en place d'une dictée adaptée à l'ensemble des acteurs du club. L'idée est d'organiser un évènement fédérateur entre le 15/05 et le 15/06 au sein du club en étant accompagnée par la FFF autour d'une dictée. Cette dernière met à disposition le texte de l'épreuve, la correction et une dotation de goodies pour les participant(e)s.

Accompagnement des Ligues et des Districts dans le développement des nouvelles pratiques : enjeu majeur du projet fédéral « Performances 2024 » permettant à tous de jouer partout, l'accompagnement dans le déploiement des nouvelles pratiques est l'une des priorités. Afin de faciliter l'organisation du soutien à mettre en place pour les instances, une cartographie de l'offre existante et des projets à venir est nécessaire, structure par structure.

Réforme de la filière formation : la FFF précise, ci-après, les équivalences entre les diplômes existants et les nouveaux créés, ainsi que les tarifs des formations à compter de la Saison 2023/2024.

Des équivalences et un tuitage jusqu'en 2026-2027

Ancienne filière	Nouvelle filière
MODULE U7	CFI U6_U9
MODULE ANIMATEUR/TRICE FÉDÉRALE	ATTESTATION FÉDÉRALE PRATIQUE FÉMININE
CFF4	CFI PROJET CLUB CERTIFIÉ
MODULES U7 + ANIMATEUR/TRICE FÉDÉRALE + CFF1 + CFF4 + 1J DE FORMATION COMPLÉMENTAIRE*	DF RESPONSABLE ECOLE DE FOOTBALL
CFF2 OU CFF3 + 1J DE FORMATION COMPLÉMENTAIRE*	DF COACH JEUNES
CFF3 + 1J DE FORMATION COMPLÉMENTAIRE*	DF COACH SENIORS
CFF1 – CFF2 – CFF3 – CFF4	POSSIBILITÉ DE CERTIFIER SI 2 MODULES D'UN MÊME CFF EXEMPLE : MODULE U13+MODULE U15 = CFF2

FIN DU DISPOSITIF DE TUITAGE : 30 JUIN 2027

*Une journée de 8h spécifique organisée territorialement

Tarif des formations – 2023/2024

Formation	Tarif 2023/2024
BMF	2 200 €
Diplôme Fédéral Responsable Ecole de Football	800 €
Diplôme Fédéral Coach Jeunes	675 €
Diplôme Fédéral Coach Séniors	650 €
Certificats Fédéraux Initiateurs	90 €
Certificats Fédéraux Initiateurs de spécialité	180 €
Certification CFI	20 €
Certification ancien CFF et CFI spécialités	60 €
Attestations fédérales	45 €
Journée complémentaire (équivalence)	45 €

FFF / Foot Féminin : le Président de la Commission du Football Féminin de Haut Niveau précise les projets d'évolution à venir.

- 1/ Restructuration des championnats féminins à compter du 01/07/2023 =
 - D1 Arkéma à 12 clubs avec une évolution possible à 14 dans le futur
 - Restructuration de la D2 Féminine en 1 seule division de 12 clubs
 - Création d'une D3 Féminine Professionnelle avec 2 poules au sein desquelles les centres de formation pourront accéder
- 2/ Création d'une Ligue Professionnelle au sein de la FFF.
- 3/ Structuration du système de licence pour les clubs féminins en 3 niveaux.
- 4/ Possibilité pour les clubs professionnels de créer des académies féminines.
- 5/ Lancement d'un appel d'offres pour les droits TV des championnats féminins.

4. La Vie du District

• Agenda – Planning des activités

15/03/2023 : réunion d'information sectorisée n°2 à **ST SOUPPLETS**.

17 & 18/03/2023 : réunion du Secteur 2 ANPDF à **COLLEGIEN**.
22/03/2023 : réunion d'information sectorisée n°3 à **MORET-VENEUX**.
23/03/2023 : réunion Bureau 77 (à confirmer).
27/03/2023 : réunion CD LPIFF.
01/04/2023 : Finale Départementale Festival U13 à **FONTAINEBLEAU**.
07/04/2023 : réunion CD 77 à **MONTRY**.

Modification du calendrier : la réunion du Comité Directeur, initialement prévue le 12/05/2023, est avancée au 05/05/2023.

• **Effectif licenciés 2022/2023**

Le district enregistre, à date, un effectif de **44 339** licenciés, soit + **18,8%** vs 2022 (+ 2317 licences).

- SEN = - **293** licences
- U14/U19 = + **585** licences
- Foot Animation = + **985** licences
- SEN FEM = + **5** licences
- U14F/U18F = + **241** licences
- Foot Animation FEM = + **93** licences

• **Gestion Sociale**

Ludovic VANTYGHM informe le Comité Directeur de l'évolution de la situation dans le cadre du recrutement d'un nouveau CTFD. Après échange entre tous les participants, notamment la possibilité de déposer une demande de subvention, le Comité Directeur décide de différer le recrutement au 01/09/2023.

Suite au retrait de Stéphane ALBE en fin de saison de la gestion et l'animation de la Section Sportive Départementale du Collège SCHOELCHER, le Comité Directeur décide de privilégier la piste interne pour assurer la succession.

Il informe le Comité Directeur que le planning des congés d'été des salariés a été validé.

• **Affaires financières**

Accompagnement des clubs

Point à date du Fonds Aide au Football 77

Dotation d'une tablette : 94 ont été délivrées sur 115.

Formation PSC1 : 15 dirigeants sur 40 (5 clubs) ont été formés gratuitement.

Kits Tournoi : 1 nouveau kit Futsal et 5 nouveau kits extérieurs ont été offerts aux clubs.

Opération 10 000 ballons 2023 : les RDV pour retirer les dotations sont fixés aux 21 - 28/03 pour MELUN et aux 24 - 31/03 pour MONTRY.

Utilisation des installations de MONTRY : le Comité Directeur échange sur les différentes situations relatives à l'utilisation des installations. Plusieurs sont à distinguer. Une première est liée à une décision de « huis-clos » prise par la CDPME à titre préventif, ou bien par décision d'une commission disciplinaire suite à des incidents. Une seconde concerne l'accompagnement des clubs selon des priorités qui s'appuient sur les orientations fédérales. Une troisième, non activée à ce stade, pourrait constituer à louer les installations lors des périodes de « non utilisation ». Cela permettrait de générer des fonds visant à couvrir, notamment, les frais d'entretien. Après que chaque membre se soit exprimé sur cette possibilité, le Comité Directeur entérine cette possibilité.

Vente des bâtiments de MELUN / Nouveaux locaux

Jean-Marie RENAUD informe le Comité Directeur de l'évolution de ce dossier, suite au recours déposé par un riverain. Philippe COLLOT sollicite l'avis de chaque membre sur la conduite à tenir, compte-tenu des différentes hypothèses qui se présentent désormais.

Subventions

LPIFF - FAFA au 06/02/2023

754 000 € : enveloppe régionale initiale pour le FAFA équipements

389 500 € : somme utilisée

364 500 € : somme restante

151 000 € : enveloppe régionale initiale pour le FAFA transport

70 000 € : somme utilisée

81 000 € : somme restante

Planning prévisionnel des réunions à venir :

Lundi 03/04/2023

- Date limite de prise en compte par la L.F.A. des dossiers F.A.F.A. Équipement / Transport et des demandes de prorogation : vendredi 17/03/2023

Lundi 15/05/2023

- Date limite de prise en compte par la L.F.A. des dossiers F.A.F.A. Équipement / Transport et des demandes de prorogation : dimanche 30/04/2023.

FDVA : en cours de finalisation.

ANS PSF : dossier à élaborer avant fin avril.

Contrats

IDS : le Comité Directeur valide le nouveau contrat et la nouvelle organisation proposée.

Litiges / Contentieux

ENGIE / ENI : Philippe COLLOT Informe le Comité Directeur que la somme indûment prélevée en avril 2022 liée à des frais de résiliation a été remboursée par ENGIE. Malgré cette issue enfin favorable, il regrette qu'il ait fallu faire engager une procédure par le conseil du district pour obtenir gain de cause.

• **Affaires sportives**

Plan d'Actions dans le cadre de l'opération « Toutes Foot »

Isabelle CHILARD effectue un point d'avancement du dossier. Une communication, sur la base des éléments proposés par Xavier MOPIN, a été transmise aux clubs.

Organisation des Challenges « Foot Animation »

Philippe COLLOT informe le Comité Directeur des remontées de l'Equipe Technique Départementale et du Président de la Commission Foot Animation, suite aux évolutions réglementaires apportées à cette pratique au début de la Saison 2022/2023. Après avoir rappelé le pourquoi de ces évolutions, il indique que, hormis une logique et nécessaire période d'appropriation des textes par les clubs lors de la modification d'une organisation, malgré la souplesse et la pédagogie observées par le district lors des 3 premiers mois de la saison, il apparaît que le non-respect récurrent de certaines procédures établies, volontaire ou pas, engendre des dysfonctionnements et des contestations lors des phases qualitatives des challenges.

Il précise avoir demandé aux acteurs du district responsables de la gestion de la pratique Foot Animation d'analyser cette situation, de réaliser un retour d'expérience en fin de saison, d'en tirer les enseignements et de proposer au Comité Directeur, le cas échéant, de nouvelles adaptations.

• **Affaires Administratives**

Commissions / Fonctions

Stevenson FREDERICK : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. [En attente de l'avis du Président de la Commission Technique.](#)

Steve BERNABE : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. [Candidature validée.](#)

Tony DOS SANTOS ALVES : fait acte de candidature pour intégrer la Commission Technique. [Candidature validée.](#)

José DURO HENRIQUES : fait acte de candidature pour intégrer la Commission de Discipline. [Après examen de la candidature, ce dernier sera prochainement reçu afin d'approfondir ses motivations.](#)

Conseil des Présidents : pour plus d'efficacité, le Comité Directeur réfléchit à une évolution de l'organisation de cette commission. Une nouvelle formule sera proposée au Comité dans les prochaines semaines.

Nouvelles Pratiques : le développement de ces nouvelles pratiques entre dans le cadre du Projet Fédéral « Performances 2024 ». Un accompagnement des instances est en cours. Afin de mieux s'organiser pour favoriser une mise en œuvre départementale, le Comité Directeur décide de créer une Commission spécifique. Il confie à Laurent HERPE l'animation de celle-ci et le charge, dans un 1^{er} temps, de constituer l'équipe qui devra travailler sur ce sujet.

Organisation des Finales Départementales

FUTSAL U11/U13 - FG des 22 et 23/04 : le 22 : le Comité Directeur valide les sites de CHELLES pour le 22 et MEAUX pour le 23. A noter qu'il reste un gymnase supplémentaire à trouver pour le 22 et que toutes les recherches sont actuellement infructueuses, notamment sur la partie sud du département.

JND du 17/06 : le Comité Directeur valide la candidature de BRIE EST pour la partie nord du département. Le dossier de candidature de SENART-MOISSY est en attente à ce stade.

• **Informations diverses**

Journée Nationale des Bénévoles & WE des bénévoles à Clairefontaine

Ces opérations se dérouleront les 29-30/04 et 15-16/04. Comme la saison passée, chaque district devra constituer une délégation. Le Comité Directeur charge la Secrétaire Générale de constituer les délégations Seine et Marnaise selon les critères prédéfinis.

Remise des médailles du district

En complément des dispositions prises la saison dernière concernant la remise des médailles aux commissaires du district, à savoir l'annulation de la distinction pour les récipiendaires absents non excusés à la cérémonie de remise, le Comité Directeur décide de prioriser les attributions aux seuls commissaires pleinement investis dans leur fonction.

Service Civique

Le Compte-Rendu annuel a été établi et transmis aux services de l'état.

5. Courriers reçus nécessitant une information du Comité Directeur

Externe

11/03/2023 : ANPDF. Le District de demain.

01/03/2023 : AG CDOS du 25/03/2023 à Tournan.

09/03/2023 : Comité Français du Fair Play.

FFF/LFA

15/02/2023 : réforme de la filière formation, dénomination et tarifs.

24/02/2023 : réunions RH FFF / Ligues / Districts.

28/02/2023 : évolution de l'arbitrage amateur.

28/02/2023 : communication de la LFA suite à la démission du Président de la FFF.

01/03/2023 : attribution médailles fédérales.

01/03/2023 : accompagnement des Ligues et des Districts dans le développement des nouvelles pratiques.

LPIFF

09/02/2023 : réunion des référents FUTSAL départementaux le 09/03/2023.

24/02/2023 : nouvelle filière de formation.

08/03/2023 : réunion d'information CTD-DAP sur la nouvelle filière de formation.

09/03/2023 : réunion de coordination des techniciens départementaux.

Clubs

23/02/2023 : SENART-MOISSY. Candidature JND.

6. Comptabilité

Gérard VIVES informe le Comité Directeur des points, ci-après.

- Le rapprochement bancaire a été réalisé à fin février.
- La saisie des amendes est très longue à effectuer dans la nouvelle application. Celles relatives à la pratique « Foot Animation » vont être saisies la semaine prochaine.
- Les commandes diverses d'équipements ont été livrées, y compris les 2 nouvelles sonos et le vidéoprojecteur.
- Les demandes de devis pour les Finales « Foot Animation » ont été lancées et les demandes pour les autres finales sont en préparation.
- Un nouveau relevé club sera édité le **24/03**. Le Comité Directeur fixe la date de paiement au **8/04**. Une relance sera effectuée le **11/04** avec une date limite au **21/04** avant l'application des dispositions réglementaires prévues

A noter qu'un devis a été demandé concernant les problèmes d'accès au portail.

7. Technique

Marie CANOLLE présente au Comité Directeur les points, ci-dessous.

PPF

- U14 : résultats interdistricts = 0-2 contre 91, 1-1 contre le 95 et 0-1 contre le 94.
- U14F : résultats interdistricts = 0-1 contre 91, 1-3 contre le 95 et 1-5 contre le 94.
- U13 : 7 garçons ont été retenus pour l'avant dernier tour régional du concours INF.
- U13F : 2 filles ont été retenues pour l'avant dernier tour régional du concours INF.
- U12 et U12F : les courriers ont été transmis aux clubs.

Formation

- Un seul module d'Animatrice Fédérale a été annulé.
- Tous les autres se remplissent bien, sauf le GB et U7.
- Résultats certifications = 60% de réussite, 35% ont validé une épreuve, 5% sont en échec.

Football en Milieu Scolaire

- Tournoi des vertus à Bussy le 10/05
 - Horaires 9h30 - 16h30
 - Mise à disposition d'arbitres et de matériel
- Nouvelles Sections Sportives à CHELLES et sur le Secteur de FONTAINEBLEAU.

8. Arbitrage

Fabien EL MKELLEB présente au Comité Directeur les points, ci-après.

Effectifs Foot à 11 à ce jour : 196 Arbitres de District + 44 de Ligue = 240 Arbitres.

Effectifs Futsal : 3 Arbitres Féminins sont des spécifiques FUTSAL.

Demandes d'arbitres officiels

Marie CANOLLE : pour 2 matchs de préparation interdistrict du 15/02/2023 à Montry.

Éric POULAT : pour les Interdistricts U14 Filles, U14 et U15 Garçons des 1^{er}, 2 et 3/03/2023 au Centre Technique de Morfondé.

NOISIEL FUTSAL : pour officier sur un tournoi organisé par le club.

FIA Foot à 11 : sur l'ensemble des formations 2022/2023, 86 candidats ont été inscrits, 20 ont échoué à la théorie et 43 ont validé le processus. Il reste 23 candidats à observer en pratique. La prochaine FIA se tiendra les 20,21,27 et 28 Mai 2023 à Montry. 8 candidats sont inscrits, à ce jour.

FIA Futsal Régionalisé : elle s'est tenue les 17,18,19 et 20 Février 2023 à la Ligue de Paris IDF. 6 candidats Seine et Marnais sont à observer en pratique.

Formation des formateurs : Bastien DARREHORT, Naoufel DJILALI, Zaydan MOHAMED KASSIME suivront le stage d'Initiateur en Arbitrage organisé le 11/03/2023 et Thomas VENANT CABASSET celui organisé le 15/04/2023. Une personne supplémentaire reste à désigner sur cette 2^{ème} session.

Stage Niveau 2 (ex-Formateurs 1^{er} degré) : Mohamed MORIBA DIAKITE assistera au module organisé au sein de la Ligue des Hauts de France du 9 au 11/06/2023.

Réunions : les arbitres D3, D4 et JAD seront réunis le 17/03 à Melun et le 24/03 à Montry.

Stage Arbitres : sollicite la possibilité d'organiser le 11/06/2023 un regroupement spécifique des arbitres qui seront désignés lors des Finales Départementales et la prise en charge des frais de restauration. [Le Comité Directeur valide cette demande.](#)

Dotation CDA : dans le cadre de leurs missions en extérieur, demande si des survêtements pourraient être fournis aux commissaires. [Le Comité Directeur examinera cette possibilité dans le cadre du partenariat NIKE 2023/2024 au même titre que pour les autres commissions dont les activités principales s'effectuent en extérieur.](#)

Observations des arbitres en 2023/2024 : propose un aménagement des observations existantes afin de permettre de réaliser 2 observations des Arbitres de la catégorie D2. [Le Comité Directeur valide cette demande.](#)

Service Civique 2023/2024 : pour améliorer l'efficacité dans la gestion quotidienne de la CDA, demande la possibilité d'obtenir le recrutement d'un jeune volontaire pour la saison prochaine. [Le Comité Directeur](#)

retient l'idée sous réserve de trouver le profil approprié pour ce type de mission. Il charge la CDA de lui proposer des candidatures.

9. Questions diverses / Tour de table

Ludovic VANTYGHEM : Informe de la tenue prochaine de l'Assemblée Générale du CDOS, à laquelle il participera.

Laurent HERPE : propose qu'une réflexion soit menée sur l'utilisation des amendes Foot Animation.

Jean Marie RENAUD : s'informe sur l'avancée du projet **Seine et Marne « En route vers les JO »**.

Prochaines réunions

Bureau Directeur : 23/03/2023 (à confirmer).

Comité Directeur : 07/04/2023 à MONTRY.

Président de Séance : Philippe COLLOT.

Secrétaire de Séance : Christiane CAU.