



DISTRICT DE SEINE & MARNE DE FOOTBALL

Bureau du Comité Directeur

Relevé de décisions

Réunion du 28/08/2026 - 18h00 en Visioconférence

Présidence : Philippe COLLOT

Présents : Jean-François DIDIER – Cédric GUILLOSO - Jean-Paul PEYRIN - Jean-Marie RENAUD -
Ludovic VANTYGHEM – Gérard VIVES.

Excusée : Monique MACHO.

Participe : Nicolas MAKSYMIUK – Directeur Administratif.

Philippe COLLOT ouvre la 1^{ère} réunion de saison en espérant que tout le monde a passé d'excellents congés estivaux.

Le Bureau adresse ses meilleures pensées à Monique MACHO suite au deuil qui frappe sa famille.

1. Modernisation des installations de Montry

Philippe COLLOT effectue un point de situation sur ce dossier. Le Bureau décide d'adresser à la Mairie de Montry une déclaration d'intention pour la réhabilitation de la tribune actuelle (mise en béton), afin d'obtenir confirmation qu'un permis de construire n'est pas nécessaire.

Par ailleurs, il indique que l'actualisation du devis de la Société RENOVIMMO pour la pose d'une main courante est toujours en cours et que la Société TECELEC interviendra début septembre dans le cadre du passage en LED de l'éclairage.

2. Projet Club – informations saison 26/27

Le Bureau prend connaissance du message FFF du 24/08/2026 concernant plusieurs informations importantes sur ce dossier, notamment, le lancement officiel du **Projet Club** pour la saison 2026/2027.

Modalités d'accompagnement des clubs

- Ouverture de l'outil à tous les clubs

L'outil Projet Club est accessible à l'ensemble des clubs à compter du 24 août 2026. Une communication nationale est envoyée aux clubs afin de les inviter à se connecter via Footclubs et à découvrir l'outil et un tutoriel de connexion est mis à disposition.

- Réunion nationale de lancement

Une réunion à destination des Ligues et Districts est programmée le mercredi 9 septembre 2026 de 18h00 à 19h30. Chaque instance doit désigner des référents territoriaux chargés du déploiement du Projet Club.

- Accompagnement des territoires

- Formation des accompagnateurs de clubs
- Organisation des réunions de secteurs auprès des clubs

- Calendrier prévisionnel

24 août 2026 : ouverture de l'outil aux clubs.

9 septembre 2026 : réunion nationale de lancement.

Mi-septembre 2026 : déploiement des formations des accompagnateurs.

Fin septembre 2026 : organisation des réunions de secteurs avec les clubs.

Philippe COLLOT précise que le Projet Club entre donc dans sa phase opérationnelle avec une ouverture généralisée aux clubs. Il indique que le District doit désormais structurer son dispositif d'accompagnement, déterminer les référents, former des accompagnateurs et organiser des réunions de présentation afin d'assurer une appropriation rapide de l'outil par les clubs. Il propose l'équipe, ci-après, que le Bureau valide :

- Xavier MOPIN (CTD-DAP) – dans le cadre du Nouvel Label en lien avec le Projet Club.
- Jean-Marc ELIASY (CTD-DAP) – dans le cadre du Nouveau Label en lien avec le Projet club.
- Lionnel INJAI (Conseiller en Développement Associatif) – Référent auprès des clubs.
- Nicolas MAKSYMUK (Directeur Administratif) – chargé de coordonner le dispositif.
- Jean-Paul PEYRIN (Représentant CD)

Il ajoute que la CDIF doit être également associée car elle sera amenée à dispenser des modules de formation en lien avec le Projet Club.

3. Soirée des champions 2026 – Réunion d'informations des clubs du 08/09/2026

Le Bureau fait le point sur le nombre de participants, à date. Comme l'année passée, la soirée se déroulera en 2 parties : une 1^{ère} concernant les informations nécessaires au lancement de la Saison 2026/2027 (évolutions réglementaires, actions d'accompagnement des clubs, formations, Championnat U17, modification de la Pyramide SEN D3 à l'issue de la saison, ...), puis une 2^{ème} mettant à l'honneur tous les champion(ne)s 25/26, les vainqueurs du Challenge FAIR-PLAY, les Majors Arbitres, ainsi que les lauréats de l'Opération « Carton Vert ». Cette soirée sera également l'occasion d'activer la nouvelle action fédérale récompensant la longévité des arbitres officiels.

Après échange entre les participants, le Bureau décide de proposer au Comité Directeur l'Ordre du Jour, ci-après.

- Ouverture / Présentation / animation de la soirée (Cédric GUILLOSO)

- Évolutions réglementaires – rappel création du Championnat U17 – modification de la Pyramide du Championnat SEN D3 à l'issue de la Saison 26/27 (Nicolas MAKSYMIUK)
- Accompagnement des clubs 26/27 (Gérard VIVES)
- Label « Clubs Citoyens » (à déterminer)
- Projet Club (à déterminer)
- Calendrier des formations techniques (Abou KARAMOKO)
- Calendrier des formations arbitrales (Fabien MKELLEB)
- Évolutions des lois du jeu (Thomas VENANT-CABASSET)
- Remise des trophées 2025/2026
 - Champion(ne)s de chaque catégorie
 - Major Arbitres + reconnaissance institutionnelle dans le cadre de la longévité dans la fonction
 - Vainqueurs du Challenge Fair-Play
 - Lauréats de l'Opération « Cartons Verts ».

4. Affaires Financières

Accompagnements des Clubs pour 2026/2027

Après échange entre les participants, le Bureau détermine un projet d'accompagnement des clubs 2026/2027 à soumettre au Comité Directeur lors de la prochaine réunion.

- Dispositif Service Civique (déjà validé par le CD)
- Kits Tournoi « Foot Animation » (2 possibles par saison)
- Challenge FAIR-PLAY
- Participation au Projet FFF en cours d'élaboration « acquisition de mini-buts »
- Gratuité des modules de formation des participantes à l'École des Ambassadeurs du Football 77 26/27.
- Label « Clubs Citoyens » (déjà validé par le CD)

Appels à Projets Districts financés par la LPIFF

Le Bureau prend note de la demande de la LPIFF de transmettre le bilan financier des actions financées sur la Saison 2025/2026 pour le 15/10. Il charge le Directeur Administratif de préparer le dossier pour l'échéance fixée.

Relevé Clubs n°57

Le Bureau prend connaissance du solde débiteur, à date = 53 601,60 €.

Le Trésorier Général rappelle que l'échéance est fixée au 31/08 avec une date limite de règlement au 18/09 à 12.00 et que les clubs ont été relancés dernièrement.

Pénalités financières – Dispositif Service Civique 2025/2026

Le Bureau examine la situation des clubs qui ont été pénalisés suite à la non-transmission dans les délais fixés des documents obligatoires.

Outil KAHOOT

Cet outil fait partie intégrante des dispositifs pédagogiques prévus dans le cadre de la FIA 2.0. A ce titre, le Bureau prend connaissance d'une information de l'IEFF qui indique avoir négocié un contrat cadre avec le prestataire, qui permet d'obtenir une licence conforme pour un montant 440 € au lieu de 684 € pour 3 saisons. Le Bureau demande au Directeur Administratif de valider auprès de la LPIFF une demande de licence.

FDVA 2

Philippe COLLOT informe le Bureau de la baisse très importante (- 80%) de la subvention accordée au District par le SDJES pour 2026, dans le cadre du Fond de Développement de la Vie Associative. Bien que comprenant qu'un exercice de répartition soit toujours compliqué à réaliser et que les budgets alloués par l'état soient rarement à la hausse, une telle baisse est surprenante et inattendue, sachant qu'aucun signe « avant-coureur » ne pouvait laisser imaginer une telle décision.

Il souligne qu'il s'agit d'une immense déception, eu égard à l'implication importante du District dans la vie sportive départementale depuis plusieurs années.

Après échange entre les participants, décision est prise d'adresser un courrier à Monsieur l'Inspecteur du SDJES afin de lui exprimer notre incompréhension.

ANS – PSF

Philippe COLLOT informe le Bureau que la somme de 31 000 € a été attribuée au District dans le cadre du développement de la pratique, de l'éthique et de la citoyenneté.

5. Affaires Administratives

[Réunion des Directeur\(ice\)s Administratifs de District](#)

Le Bureau prend note que la prochaine réunion se tiendra les 31/03 et 01/04/2027.

[Demande Club](#)

LONGUEVILLE : sollicite une dérogation pour mutés supplémentaires suite à la création d'une équipe CDM. La demande répondant aux critères réglementaires fixés dans le cadre d'une création d'équipe, le Bureau valide cette demande.

[Accompagnement FFF des Conseillers en Développement Associatif](#)

Les Conseillers en Développement Associatif devront suivre un programme de formation obligatoire piloté par l'IEFF et des temps d'échanges spécifiques. Une participation financière sera demandée au District employeur.

Le Bureau demande au Directeur Administratif de bien anticiper, afin de veiller à ce que Lionnel INJAY soit bien disponibilisé aux dates prévues.

Par ailleurs, Philippe COLLOT informe le Bureau avoir signé la Convention de Financement transmise par la FFF (17 076 € pour 26/27 et 21 000 € les saisons suivantes) dans le cadre du recrutement par le District du Conseiller en Développement Associatif et de la nécessité de transmettre le contrat de travail et la fiche de poste signés par le salarié et l'employeur.

[FIA 2.0](#)

La Direction de l'Arbitrage organise un webinaire à destination des acteurs de l'arbitrage les 14 et 22/09 à 18h30 en visioconférence. L'objectif est de rappeler le cadre et les exigences de la FIA 2.0, d'accompagner les formateurs dans l'utilisation de la plateforme « Portail Formation » et de présenter les nouveaux contenus pédagogiques post FIA qui viendront enrichir le parcours de formation des arbitres.

Le Bureau demande au Directeur Administratif de bien vouloir vérifier que l'information soit bien descendue jusqu'à la CDA et au CTA.

Désignation de l'éducateur en charge des équipes pour la Saison 26/27

Les clubs ont reçu un message de la LPIFF le 30/07 les informant de saisir impérativement l'identification de l'éducateur responsable de chaque équipe du club, qu'elles évoluent au niveau régional ou départemental (sans exiger un certain niveau de diplôme).

Cette démarche s'inscrit dans une action structurante permettant d'améliorer progressivement l'encadrement technique des clubs. Elle permet également à la commission compétente de statuer sur des demandes de dérogation qui pourraient être formulées par les clubs qui accèdent à un championnat pour lequel l'éducateur en charge de l'équipe doit être titulaire d'un certain niveau de diplôme.

Un imprimé de désignation doit impérativement être transmis avant le 1^{er} match de l'équipe concernée (L'inscription dans FootClubs ne pas permet de satisfaire aux dispositions de l'Article 11.3 du RSG).

Le Bureau demande au Directeur Administratif de bien vouloir diffuser un rappel sur le site du District.

Formations « Tout Terrain »

Après analyse de difficultés rencontrées par les clubs au cours de la saison écoulée et des enjeux fédéraux à venir, le Bureau demande à CDIF de bien vouloir planifier les modules, ci-dessous, à destination des clubs, pour 2026/2027 :

- Rubrique « Vivre ensemble dans son club » =
 - faciliter les rencontres – le Délégué de terrain du club (e-learning – auto-formation 30') ;
 - réagir face à un conflit (e-learning – auto-formation 30' + atelier en présentiel ½ journée) ;
 - devenir délégué de terrain de club (présentiel ½ journée).
- Rubrique « Gérer son club » =
 - Appréhender les responsabilités de son club et de son dirigeant (Visioconférence 2h) ;
 - CFI « Projet Club » (présentiel ½ journée).
- Rubrique « Développer son club » =
 - Méthodologie de projet (présentiel ½ journée).

Projet de Convention « éthique » des commissaires du District

Philippe COLLOT présente au Bureau, pour avis, un projet de convention à destination de tous les commissaires du District. Il a pour objectif de garantir le respect des valeurs qui fondent l'action du District et de promouvoir une gouvernance exemplaire, responsable et transparente au service du Football Départemental. En la signant, chaque commissaire s'engage à respecter l'intérêt général, la collégialité, la loyauté, l'assiduité, l'intégrité, l'honorabilité et l'engagement.

Après échange entre tous les participants, le Bureau décide de soumettre le projet à la validation du Comité Directeur.

Commission Technique

Philippe COLLOT évoque avec le Bureau la situation du Président de la Commission au regard d'une possible prise de fonction au sein de l'AEF. Après échange entre les participants, compte-tenu du plan d'actions que le Comité Directeur souhaite voir mener par la Commission Technique, le Bureau émet des réserves sur la possibilité de pouvoir exercer dans de bonnes conditions les deux responsabilités par la même personne. Un point sera effectué en début de semaine avec les personnes concernées.

6. Affaires sportives

Situation des installations suite à l'épisode caniculaire de cet été

Philippe COLLOT partage aux membres du Bureau la situation de certains districts de province vis-à-vis de la reprise des championnats, suite au nombre important de terrains impraticables. Il précise que traditionnellement les compétitions redémarrent beaucoup plus tôt en province qu'en IDF : pratiquement 1 mois. A ce jour, les districts franciliens ont très peu de remontées officielles des clubs faisant état de l'impraticabilité de leurs installations pour une longue durée (1 pour le 77 à ce jour). L'évolution de cette situation dans les prochaines semaines sera suivie avec attention pour la Seine et Marne afin de savoir s'il convient d'envisager, ou pas, des dispositions spécifiques.

Calendriers Généraux 2026/2027 (dernières divisions)

Le Directeur Administratif établit un point de situation pour chaque catégorie. Il souligne, qu'avec la création des Championnats U15 et U17, l'engagement des équipes « jeunes » est peu à peu lissé et que les pyramides s'inversent dans certaines catégories. Cette évolution est à observer avec attention car une proposition de modification de la structure de certains championnats sera probablement à proposer lors d'une prochaine Assemblée Générale du District.

Considérant que des engagements et retraits sont encore transmis par les clubs à ce jour, il précise qu'il soumettra au Comité Directeur la validation des Calendriers des dernières divisions lors de la réunion du 04/09, pour une diffusion aux clubs le 08/09.

Ententes 2026/2027

Le Bureau approuve les demandes, ci-après.

Presles / Chevry	Presles club support = +55
Presles / Chevry	Presles club support = U16 D3
Presles / Chevry	Presles club support = +45
Chevry / Presles	Chevry club support = Vétérans D2
Changis / Congissois	Changis club support = Vétérans D3
Fertoise / Changis	Fertoise club support = +55
Fertoise / Changis	Fertoise club support = +45

Pour rappel, les ententes ne peuvent être validées que pour les clubs à jour de leur situation financière vis-à-vis des instances.

Trophée des Champions 25/26 (Masculins et Féminins)

Les rencontres se dérouleront le 16/09/2026 sur les installations Maurice GROUSELLE à Chelles. Une réunion d'organisation sur site aura lieu le 01/09 prochain. Afin de sécuriser au maximum la manifestation, le Bureau entérine la mise en place d'une équipe de sécurité.

Opération « Cartons Verts »

Le Bureau prend connaissance du bilan 2025/2026 pour le District :

- 488 jeunes sont récompensés

- 140 x U14
- 92 x U15
- 131 x U16
- 125 x U18
- Pour 22 clubs
- Le club de Vaires est le plus représenté avec 43 joueurs récompensés au total.

Il proposera au Comité Directeur de reconduire la participation du District pour 2026/2027.

Critériums Régionaux U12/U13

Le Bureau prend connaissance de la constitution des poules pour la saison à venir. 37 clubs en U13 et 80 en U12. A noter pour la Seine et Marne, qu'un club n'est pas reconduit par rapport à la saison passée en U13, un en U12 et qu'un nouveau club est intégré au Niveau Espoir en U12.

7. Divers

École Internationale MLV

Le Bureau prend connaissance de la demande de l'établissement concernant le prêt des installations de Montry selon les mêmes modalités que la saison écoulée. Le Bureau valide la demande en tenant compte des contraintes habituelles d'utilisation.

Journées inter-régionales FFF - 2026/2027

Le Bureau prend note du format des journées FFF pour cette saison et des dates retenues pour l'IDF : 01 et 02/10/2026 au sein de la Ligue du Grand Est. Comme la saison passée, chaque district sera représenté par le Président(e), accompagné(e) de 2 membres de son Comité Directeur, ainsi que du directeur Administratif.

Mairie de Moussy le Vieux

Philippe COLLOT informe les membres du Bureau de la Réponse de Monsieur le Maire suite au courrier transmis par le District le 16/07, face à la situation du Club FUTSAL de la Ville.

Association Léo Lagrange Sport

Le Bureau prend connaissance de la demande d'intervention de l'association pour une intervention en milieu carcéral (CP de Meaux), le 02/09. Ludovic VANTYGHEM prend en charge le bouclage du dossier.

Tour de table

Ludovic VANTYGHEM : rappelle au Bureau la mise en place des nouveaux horaires administratifs à compter du 01/09/2026.

Jean-Marie RENAUD : informe avoir été contacté par l'acquéreur des anciens locaux de MELUN concernant des archives retrouvées dans les locaux et qu'il se chargera d'aller en vérifier la nature.

Philippe COLLOT : adresse ses sincères remerciements à la Commission Logistique (Dominique CHATELLIER et Serge L'HOSTELLIER) pour la remise en peinture des locaux de Montry.

Fin de la réunion : **20h45**.

Président de Séance : **Philippe COLLOT**.

Secrétaire de Séance : **Jean-François DIDIER**.