



Bureau du Comité Directeur

RELEVÉ DE DECISIONS du mercredi 05 novembre 2025

En visioconférence

Présidence : Philippe COLLOT

Présents : Jean-François DIDIER - Cédric GUILLOSO - Jean-Paul PEYRIN - Jean-Marie RENAUD
- Ludovic VANTYGHM – Gérard VIVES.

Excusée : Monique MACHO

Assiste : Nicolas MAKSYMIUK

En ouverture de la réunion, Philippe COLLOT informe les Membres du Bureau de l'arrivée, ce jour, du CTD-PPF – Abou KARAMOKO – rattaché au District 77.

1. Réunion des nouveaux Présidents de club

Celles-ci se tiendront les 06 et 12/11, respectivement à Montry et au Mée sur Seine. 14 président-e-s sur 17 ont confirmé leur présence : 9 à Montry et 5 au Mée sur Seine.

2. Plan d'actions de la Mandature – 2024/2028

Jean-Marie RENAUD présente au Bureau un point de situation et une mise à jour du document de pilotage est effectuée en séance. Celui-ci sera transmis aux membres du Comité Directeur afin de déterminer les actions prioritaires à engager au cours de la Saison 2025/2026.

3. Dossier CHANTEREINE FUTSAL

Philippe COLLOT rappelle aux membres du Bureau la situation du club au regard des règlements financiers (article 3.5 du RSG du district), à date. Les participants échangent sur les différentes étapes à venir et sur la procédure qui va se mettre en place.

4. Affaires Financières

Véhicule de service

Dans le cadre de la future acquisition d'un véhicule 9 places pour les besoins du district, pour laquelle une subvention FAFA a été demandée, les membres du Bureau échangent sur la nécessité, ou pas, de conserver un des véhicules existants. Considérant la situation de l'effectif des salariés en augmentation qui va générer un besoin supplémentaire, l'option de conserver tous les véhicules sera soumise au Comité Directeur.

Par ailleurs, le Bureau rappelle à tous les utilisateurs que les véhicules de service doivent être utilisés prioritairement lorsque ceux-ci sont disponibles.

Demande de matériels

Le Bureau examine la demande de matériels / équipements transmise par l'Équipe Technique Départementale concernant les Nouvelles Pratiques, Para-pratiques, foot à l'école et services civiques. Celle-ci est en cours d'examen par Gérard VIVES – Trésorier Général.

Examen des devis

APIXIT : renouvellement du contrat de service pour la saison pour un montant de 596,70 €. **Le Bureau valide la proposition.**

BRUNEAU : renouvellement des chaises de bureau. Après examen du recensement effectué, de l'avis de Ludovic VANTYGHEM – Référent RH du Comité Directeur, **le Bureau valide l'acquisition de 10 chaises pour un montant de 249 € l'unité.**

5. Affaires Administratives

Suivi du dispositif Service Civique

Le Bureau Directeur prend connaissance de la liste des participants aux réunions d'informations organisées les 28 et 30 octobre 2025 : 38/59 avec 2 clubs excusés. Après analyse de la situation, un message sera adressé aux 19 clubs « absents non excusés » rappelant que ces réunions font partie du dispositif global SC, qu'elles sont obligatoires et qu'une « non-participation » à la réunion de mi-saison pourra impacter les demandes futures via l'agrément collectif porté par le district.

Challenges à l'intention des Services Civiques

Le Bureau examine les propositions transmises par le technicien chargé du dossier dans les domaines, ci-après :

- Inclusion et citoyenneté
- Nouvelles pratiques
- Foot à l'école

Après examen des propositions, le Bureau valide le lancement de ces challenges en y ajoutant la mise en place des actions proposées dans le cadre du PEF.

Candidatures pour intégrer la fonction de délégué officiel du district

- Mustapha ZAOUAI = **le Bureau valide la candidature.**
- Mohammed ZOUAI = **le Bureau valide la candidature.**
- Prince MAKANGA = **après examen approfondi de la candidature, de l'avis de la Commission des Délégués, le Bureau ne valide pas la candidature, estimant prématuré l'accès à la fonction. Jean-François DIDIER – Secrétaire Général contactera téléphoniquement l'intéressé afin de lui expliquer la position du district.**

Par ailleurs, Jean-François DIDIER informe le Bureau de l'évolution des autres candidatures en cours.

6. Affaires sportives

Couverture de la Catégorie U14 D2 par des arbitres officiels

Le Bureau prend connaissance du nombre important chaque semaine de demandes de désignation d'un arbitre officiel sur cette catégorie. Considérant le résultat du sondage réalisé lors de l'Assemblée Générale du District du 18/10, à savoir, 100% de réponses positives des clubs de cette catégorie présents (17), le Bureau proposera au Comité Directeur de généraliser cette désignation chaque WE.

Sélection Départementale U15F / U15G

L'Équipe Technique Départementale propose d'organiser une continuité de ces sélections tout au long de la Saison 2025/2026, à travers l'organisation de 2 rencontres amicales avec des équipes de clubs de haut niveau. Après avis du Directeur Technique Régional et du nouveau CTD-PPF rattaché au district, le Bureau valide cette proposition.

Finales FUTSAL U15F et U18F du 12/11/2025

Le Bureau prend connaissance de la situation des clubs finalistes dont certaines joueuses sont retenues à cette même date par une détection régionale et d'une nouvelle proposition fixée au 19/11.

Compte-tenu du caractère exceptionnel de la situation, le Bureau valide le principe d'un report en précisant qu'il s'agira de la dernière planification possible. A défaut, ces finales de l'exercice 2024/2025 seront définitivement annulées cette saison.

Ententes

Le Directeur Administratif présente au Bureau les demandes d'entente, ci-après (le premier nommé est le club « support »), que le Bureau valide :

- U11F et U13F = DAMMARTIN / ST PATHUS
- U15F = DAMMARTIN / ST PATHUS (Equipe 2)
- U13F = EFSSM / CESSON / NANDY (Équipes 2 et 3)
- U12G = EFSSM / CESSON / NANDY
- U10G = EFSSM / CESSON / NANDY

7. Divers

SDJES 77 : Comité de Pilotage départemental sur la mutualisation des équipements sportifs

Jean-François DIDIER et Jean-Marie RENAUD participeront à la réunion du 21/11/2025 à 14H30 à la Préfecture de Seine et Marne.

Jean-Paul PEYRIN : indique la tenue de la 1^{ère} réunion de la Commission Éthique et Fair-Play le 03/11 et son bon déroulement.

Ludovic VANTYGHEM : informe de la tenue de l'Assemblée Générale de l'AE2F début décembre et de la candidature de Xavier MOPIN aux Élections du CSE du 13/11 au titre de l'UNECATEF-CFDT.

Jean-François DIDIER : rappelle toute la difficulté d'organiser un dispositif de prévention pour certaines rencontres FUTSAL.

Gérard VIVES : fait un point de situation comptable.

Cédric GUILLOSO : propose de lancer rapidement les appels à candidature pour les finales départementales 2025/2026. Précise vouloir engager rapidement l'élaboration des cahiers des charges.

Jean-Marie RENAUD : questionne sur le retour des salariés après le versement des gratifications exceptionnelles.

Fin de la réunion : 20H30.

Président de Séance : **Philippe COLLOT**.

Secrétaire de Séance : **Jean-François DIDIER**.