



Comité Directeur

PROCÈS VERBAL du 10 Février 2023

MONTRY - 18h00

Présidence : Philippe COLLOT

Secrétaire : Christiane CAU

Présents : Cédric GUILLOSO, Dominique GODEFROY, Laurent HERPE, Monique MACHO, Bernard MARMION, Jean-Paul PEYRIN, Patrick POIX, Abdelhak RAJI, Jean-Marie RENAUD, Gilles TANNIER, Ludovic VANTYGHEM, Gérard VIVES

Excusés : Pascal ANTONETTI, Pierre BILLARD, Isabelle CHILARD, Orlando VIEIRA

Assistent : Fabien EL MKELLEB (CDA), Nicolas MAKSYMIUK (Directeur Administratif)

1. Ouverture de la séance

Philippe COLLOT ouvre la séance de travail en remerciant les membres du Comité de leur présence. Il revient sur la soirée de remise des Labels et des dotations aux clubs FUTSAL qui s'est déroulée le 03 février 2023 au Siège du Crédit Agricole Brie Picardie. Il salue la qualité de l'accueil de ce partenaire du district depuis de longues années et félicite les différents récipiendaires.

Il informe le Comité Directeur de l'évolution de la situation au sein de la FFF et précise la teneur des travaux déjà réalisés dans le cadre de la modification de la gouvernance suite à la mise en place de la Loi visant à démocratiser le sport en France.

Avant de passer à l'ordre du jour, il rappelle au Comité Directeur que la réception d'un courrier « non signé » ou « anonyme » ne fait pas l'objet d'une réponse. Il ajoute qu'en dehors de l'organisation des compétitions, le district ne dispose pas d'un droit d'ingérence dans la gestion des clubs qui lui sont affiliés.

2. Approbation du PV de réunion du Comité Directeur du 20/01/2023

Le PV, transmis au préalable à tous les membres, est approuvé à l'unanimité.

3. Informations FFF-LPIFF-Instances-Institutions

• LFA / FFF

Formation aux gestes de 1er secours : pour faire suite à la publication du Décret n° 2021-758 du 11 juin 2021 relatif à l'intégration dans la formation des arbitres d'une sensibilisation à la lutte contre l'arrêt cardiaque et aux gestes qui sauvent, la LFA apportera une réponse sur les modalités de mise en œuvre, après avoir obtenu une précision sur l'âge d'application de ce décret, sur l'obligation pour les arbitres déjà en activité de suivre cette formation, et sur la période à laquelle cette formation devra être effectuée pour les candidats arbitres. Une circulaire d'application rédigée par la LFA et la DTA, sera ensuite adressée à l'ensemble des instances concernées.

Protection des licenciés : le contrôle automatisé des bénévoles FFF a débuté pour cette saison 2022/2023. Les individus titulaires d'une licence « arbitre » sont désormais concernés par le contrôle automatisé en application de la loi relative au renforcement des valeurs de la République notamment l'article L. 212-9 du code du sport.

• **LPIFF**

Philippe COLLOT revient sur les principaux points abordés lors des réunions des 25 et 30/01/2023 (Présidents District / Président LPIFF & Comité Directeur LPIFF).

Plan Régionalisé de l'Arbitrage : des réunions de travail ont été organisées de manière à fixer un ensemble d'actions communes visant à développer l'arbitrage.

Effectifs : la Ligue compte **293 051** licenciés à date, soit une augmentation de 13 490 licences vs 2021/2022.

Information COMEX FFF : 8 réunions se sont tenues depuis le mois de novembre 2022. La situation est difficile. Le projet de rapport commandité par le ministère est parvenu, le 30/01, aux intéressés. Ces derniers doivent désormais fournir leurs commentaires / observations.

Encadrement technique des équipes : les sanctions liées à l'application du Statut des éducateurs seront appliquées à compter de la 3^{ème} journée.

Situation financière des clubs : un courrier sera transmis aux clubs débiteurs le 06/02 et une application des dispositions réglementaires est prévue à compter du 09/02.

Organisation des Finales Régionales : le club de Vaires est pressenti pour organiser la Finale SEN DAM.

Plan Fédéral Mixité : une 1^{ère} réunion se tiendra le 25/03/2023 et la liste définitive doit être finalisée pour fin février.

Opération 10 000 ballons : celle-ci est lancée pour la saison 2022/2023.

Finale Nationale Festival U13 : celle-ci se tiendra les 03 et 04/06 à CAP-BRETON. L'équipe d'encadrement régional devra être constituée.

WE des bénévoles à CLAIREFONTAINE : celui-ci se tiendra les 15 et 16/04 et s'adresse aux dirigeants avec une ancienneté de moins de 5 ans. 6 participants par district seront à déterminer.

FAFA : 42,84% du budget régional ont été utilisés. Si un reliquat existe au 30/04, il sera remis dans une enveloppe nationale.

Championnat Foot Entreprise : une refonte est actuellement en cours.

CRTIS : Éric OUCHENE intègre cette commission.

4. La Vie du District

• **Agenda – Planning des activités**

24/02/2023 : réunion de Bureau 77 (à confirmer en fonction de l'actualité).

09/03/2023 : réunion d'information sectorisée n°1 à **GUIGNES**.

10/03/2023 : réunion CD 77 à MELUN.

15/03/2023 : réunion d'information sectorisée n°2 à **ST SOUPPLETS**.

17 & 18/03/2023 : réunion du Secteur 2 ANPDF à COLLEGIEN.

22/03/2023 : réunion d'information sectorisée n°3 à **MORET-VENEUX**.

27/03/2023 : réunion CD LPIFF.

Réunions sectorisées d'échange et de partage avec les clubs

Un point est fait en séance sur l'organisation retenue et les thèmes qui seront abordés. La communication a été transmise aux clubs, qui auront la possibilité de s'inscrire à la date et au lieu de leur choix.

• **Effectif licenciés 2022/2023**

Le district enregistre, à date, un effectif de **43 823** licenciés, soit + **17.8%** vs 2021 (+ 2301 licences), ce qui constitue un record.

- SEN = - 296 licences
- U14/U19 = + 602 licences
- Foot Animation = + 943 licences
- SEN FEM = + 6 licences
- U14F/U18F = + 242 licences
- Foot Animation FEM = + 95 licences

• **Gestion Sociale**

Ludovic VANTYGHM informe le Comité Directeur qu'une réunion DP se tiendra le 14/02/2023. Il ajoute que le district va recevoir un stagiaire STAPS - 3^{ème} année : du 06/03 au 06/05, avec possibilité de prolonger d'un mois. En parallèle, un autre stagiaire sera accueilli au service comptable pendant 4 semaines : du 26/04 au 19/05.

Par ailleurs, il ajoute que l'organisation du travail des salariés de MELUN durant la phase de transition liée à la vente des locaux sera adaptée.

Philippe COLLOT précise que 2 candidats pour le poste de CTF sont en cours d'examen.

• **Affaires financières**

Accompagnement des clubs

Bilan de la réunion de remise des Labels et dotation FUTSAL du 03/02/2023

30 clubs étaient présents sur les 44 invités. 1 excusé, 5 absents ayant confirmé leur présence et 8 n'ayant pas répondu. Concernant les labels, Philippe COLLOT précise que de nouvelles cérémonies de remise pourront être organisées individuellement au sein des clubs ou en Mairie. Ceux qui le souhaitent peuvent, d'ores et déjà, proposer une date de RDV.

Le Comité Directeur décide de ne pas doter les clubs FUTSAL qui n'ont pas répondu à l'invitation. Les équipements serviront à alimenter les futures opérations organisées.

Point à date du Fonds Aide au Football 77

Tablettes : 94 sur 115 ont été distribuées.

Formation PSC1 : 15 sur 40 (5 clubs) ont d'ores et déjà été offertes aux dirigeants volontaires. A noter que les candidats inscrits à un module qui se retrouvent « absents non excusés » ne peuvent plus prétendre à la gratuité de la formation.

kits Tournoi : 8 tournois FUTSAL - 3 tournois Foot à 11 (2 homologués en attente de demande de dotations et 4 tournois non encore homologués) ont été fournis.

Opération 10 000 ballons 2023 : les clubs seront invités à prendre RDV avec les services administratifs pour récupérer leur dotation contre remise du bon LPIFF correspondant.

Utilisation des installations de MONTRY : compte-tenu de l'évolution importante des tarifs liés à la consommation d'énergie, le Comité Directeur décide le principe d'une contrepartie financière qui sera demandée en fonction de l'utilisation des installations et en fixe le montant. Celui-ci sera précisé dans la convention établie. Cette disposition ne concerne pas les rencontres décidées par la CDPME ou une instance disciplinaire.

Vente des bâtiments de MELUN / Nouveaux locaux

Jean-Marie RENAUD rappelle les différentes échéances à venir, notamment une prévision de signature de l'acte définitif. Un point de vigilance devra être observé dans la planification des réunions des commissions durant la phase de transition. Il présente au Comité Directeur une proposition de location au Mée sur Seine, conforme aux prérequis initialement fixés.

Subventions

Les subventions dans le cadre du FDVA sont à établir pour le 14/03/2023.

Fafa : des webinaires sur la partie « Emploi » et « Foot5 / Futsal » ont été organisés par la FFF. Le Directeur Administratif détaille les principales évolutions.

1/ Emploi = subvention possible pendant 3 ans au lieu de 4 / baisse du montant mais plus de dégressivité / montant diminué si ANS.

2/ Foot5/FUTSAL = pour 2023, dans le cadre du plan 5000 équipements de sport, une aide ANS/FAFA sera possible avec entrée unique via ANS.

Contrats

Contrats copieurs : Gérard VIVES informe le Comité de l'avancement de ce dossier.

IDS : une nouvelle organisation de la maintenance est prévue via la mise en place d'une plateforme de maintenance et un système de suivi et de prévention.

Devis

Le Comité Directeur valide le devis de la Société des « Racines et des Herbes » pour l'élagage des arbres obstruant le réseau fibre internet du site de Montry. (2580 €).

Litiges / Contentieux

ENGIE / ENI : Philippe COLLOT Informe le Comité Directeur des dernières évolutions du dossier.

Finances Publiques de Melun : une relance auprès du Tribunal a été réalisée.

• **Plan d'Actions 2020/2024**

Le Comité Directeur dresse le bilan des actions en cours ou réalisées et priorise celles qui devront être prochainement entreprises.

• **Affaires sportives**

Plan d'Actions dans le cadre de l'opération « Toutes Foot »

Un point d'avancement du dossier est établi en séance. Dès que le site retenu sera officiellement validé, une communication sera adressée à tous les clubs.

Tournoi eFoot

Compte-tenu de la faible participation malgré une communication importante, notamment via les réseaux sociaux, l'équipe technique propose que le schéma d'organisation soit revu en une formule championnat. Le Comité Directeur valide cette proposition.

Trophée des Champions 2022/2023 (Seniors et Seniors Féminines)

Le Comité Directeur entérine la mise en place de cette compétition et en valide le règlement.

Coupe Départementale U14 des équipes régionales

Suite à la création de cette compétition à titre expérimental pour la présente saison, le Comité Directeur valide le règlement de cette compétition.

Demande club

BS ACADEMY : suite à sa récente création, souhaite pouvoir bénéficier d'une aide en équipement. Dans la continuité de ce qui a été fait pour d'autres clubs dans la même situation, le Comité Directeur accorde la dotation d'une tablette.

• **Affaires Administratives**

Commissions / Fonctions

Patrick STEFFEN : le Comité Directeur prend connaissance de son souhait de ne plus participer aux travaux de la Commission Statut et Règlements. En conséquence, il entérine son retrait de ladite commission. Le Comité Directeur le remercie pour le travail réalisé.

Formation

Le Directeur Administratif rappelle au Comité Directeur que le nouvel outil digital PortailClubs doit être obligatoirement utilisé pour l'inscription aux formations.

Service Civique

Formation Civique et Citoyenne : la convention avec le prestataire retenu devrait être prochainement signée.

Le rapport annuel est en cours d'élaboration.

Organisation des Finales

2 sites restent à finaliser pour l'organisation des manifestations, ci-après :

- Futsal U11/U13 – F et G des 22 et 23/04/2023
- JND du 17/06/2023 : BRIE EST sera le club « support » pour la partie Nord du département. Un 2^{ème} site est recherché pour le Sud du département.

• **Informations diverses**

Problème informatique

Le Directeur Administratif informe le Comité Directeur d'un dysfonctionnement entre l'affichage sur le site et Footclubs concernant le Critérium U15 à 8. Le problème a été remonté à la DSI FFF pour résolution.

Missions Arbitres / Délégués

Le Comité Directeur prend connaissance d'un projet de note établi par les commissions d'arbitrage et des délégués visant à rappeler aux arbitres et délégués officiels la répartition des responsabilités entre les uns et les autres lors d'une désignation officielle sur un match. La Secrétaire Générale est chargée de remonter les remarques formulées aux commissions concernées, avant transmission aux personnes concernées.

Journée Nationale des Bénévoles & WE des bénévoles à Clairefontaine

Ces opérations se dérouleront les 29-30/04 et 15-16/04. Comme la saison passée, chaque district devra constituer une délégation.

Outil FAL (Foot Animation)

Le Directeur Administratif présente au Comité Directeur les évolutions du dossier. Après la tenue de plusieurs réunions avec l'équipe projet et la FFF, compte-tenu de l'organisation actuelle de la pratique au sein du district, de la charge administrative nécessaire au lancement de l'application, décision a été prise de commencer le déploiement lors de la JND.

Seine et Marne « En route vers les JO »

Philippe COLLOT et Jean-Marie RENAUD ont participé à la réunion de lancement de cette opération qui s'est tenue le 06/02/2023 à Lagny.

Jean-Marie RENAUD détaille au Comité Directeur l'articulation de cette opération avec la pratique du football départemental.

Le Comité Directeur confie à Laurent HERPE la mise en œuvre de ces actions

5. Courriers reçus nécessitant une information du Comité Directeur

Externe

01/02/2023 : Bulletin Officiel des décorations.
07/02/2023 : lancement de l'opération « Ma petite sponso ».
09/02/2023 : liste ministérielle des athlètes 2023.

FFF/LFA

07/02/2023 : Journée Nationale des Bénévoles.
09/02/2023 : Séminaire CFTIS - CRTIS - CDTIS des 12 et 13/04/2023.
09/02/2023 : évolution de la Direction de l'Arbitrage.

LPIFF

20/01/2023 : relevé du 31/12/2022.
23/01/2023 : réunion de coordination du 09/02/2023.
07/02/2023 : stockage partagé.

Clubs

03/02/2023 : US VAIRES. Remerciements dotations.
03/02/2023 : COMBS LA VILLE CA. Changement du Comité Directeur.
05/02/2023 : ROISSY FUTSAL. Absence remise du 03/02/2023.
05/02/2023 : BS ACADEMY. Dotations.

6. Comptabilité

Gérard VIVES informe le Comité Directeur des points, ci-dessous.

- Le rapprochement bancaire a été fait au 30/01/2023.
- Un avoir de 2021 pour un montant de 2800 € a été délivré par notre prestataire d'énergie ENI.
- Plusieurs commandes sont en préparation concernant des équipements informatiques.

7. Technique

En l'absence de Marie CANOLLE, Christiane CAU informe le Comité Directeur des points, ci-après.

PPF

➤ SSS : toutes les visites des sections sportives sont programmées. Les dossiers des différents concours seront publiés sur le site.

➤ Inscriptions « Foot for School » : 4 sections inscrites sur 16 établissements.

➤ Formation : les Certifications sont complètes et les inscriptions aux modules sont bonnes. Vigilance sur les modules féminins. La nouvelle architecture des formations a été présentée aux instances le 08/02 et le sera pour les clubs le 16/02 (avec un plan de communication). Romuald HAMON, CTR Formation, se propose d'intervenir lors des réunions sectorisées du district vers les clubs.

➤ Detections

- U15 Futsal = défaite 4/1 contre le 93 et 94 - Un seul joueur de repéré au niveau régional. Une baisse de niveau est constatée. Très peu de licenciés sur cette année d'âge. 14 au moment des detections (12 observés).
- U18 Futsal = défaite 2/1 contre le 93 et nul 2/2 contre le 94 - 4 joueurs dont 1 GB retenus pour le niveau régional - Belle génération mais manque d'efficacité.
- U14 = Tour 3 le 1/02 - Un match amical de préparation est organisé contre les U15 régionaux de Torcy le 15/02 à Montry. Chef de délégation Interdistrict le 01/03 à Morfondé : Laurent HERPE.
- U14F = Tour 3 le 1/02 - Un match amical contre les U15 R1 de Torcy le 15/02 à Montry. Chef de délégation Interdistrict le 3/03 à Morfondé (matin) : Christiane CAU.

DAP

FOOT ANIMATION

➤ Challenges

- ¼ finale Challenge G et F le 11/02.
- ½ finale Challenge G et F le 11/03.
- Finale Festival U13 à Fontainebleau le 01/04/23, réunion à prévoir sur site avec le club en compagnie des CTD DAP et Christiane CAU.
- Observation des pratiques :
2ème observation prévue le 11/02
3ème observation prévue le 11/03

FOOT A L'ECOLE

➤ Relance des écoles effectuée : semaine Olympique et Paralympique prévue du 03/04 au 08/04 avec comme grandes actions du Beach Soccer, Foot Handicap et Nouvelles pratiques. L'EN va solliciter le district pour mettre ses techniciens à disposition.

LABELS

- Début des visites à partir de Mars 2023, planification en attente des retours des clubs.
- Label Jeunes : 26 candidatures.
- Label Féminins : 18 candidatures.
- Label Futsal : 2 candidatures.

LOISIRS

- 1ère vague de validation entérinée par la FFF.
- 2ème vague prévue mi-Mai.
- Les sections validées recevront des dotations fédérales.

Concours PEF : lancement et communication de concours en direction des clubs prévus mi-février 2023.

8. Arbitrage

Fabien EL MKELLEB informe le Comité Directeur des points, ci-dessous.

Réception d'un courrier de la CFA concernant l'évolution de la Direction de l'Arbitrage.

Effectifs à ce jour : DISTRICT 187 + LIGUE 36 = 223 Arbitres.

Beaucoup de problèmes sont actuellement à signaler avec les JAD et les arbitres D4 non présents au match, ne rédigeant pas de rapport et se déconvoquant tardivement. Une réunion sera programmée début mars avec les personnes concernées afin de remédier à ces difficultés.

Inscription FIA à PONTIERRY : 19 candidats inscrits, à date.

Organisation d'une FIA régionalisée FUTSAL par la Ligue : 17,18,19 et 20 Février 2023.

Envoi aux clubs de l'affiche promotion de l'arbitrage : des problèmes de transmission sont à signaler. Une version informatique a été envoyée en complément.

2 Formations « Référent Arbitre » ont eu lieu le jeudi 02/02 à Montry avec 6 clubs présents et le jeudi 09/02 à Melun avec 8 clubs présents.

Dans le cadre de la fidélisation des arbitres, un sondage a été transmis aux arbitres qui ont décidé d'arrêter leur activité : à ce jour nous n'avons aucun retour.

Un travail sur la remise à jour du Livret d'accueil est en cours et il sera remis aux jeunes arbitres formés.

En référence au programme technique de la CRA, un séminaire ETRA/ETDA/CRPA/CDPA a eu lieu le samedi 21/01 en visioconférence. Le point principalement abordé a été le « Plan de développement de l'arbitrage régionalisé » dans le but de transmettre des pistes de réflexion.

Prévision de mise en place d'un tournoi éducateur / arbitre avant la fin de saison. Les modalités de mise en œuvre sont à l'étude avec l'Equipe Technique Départementale.

9. Questions diverses / Tour de table

Patrick POIX : Informe que la Société Qualiconsult a effectué sa visite de contrôle.

Nicolas MAKSYMIUK : Informe le Comité Directeur que Lionnel INJAI et lui-même mettent en place une aide auprès de diverses Commissions. Une nouvelle intervention juridique du cabinet d'avocats serait probablement nécessaire.

Laurent HERPE : propose d'établir des règlements Foot en marchant et Futnet. Revient sur la réforme des formations.

Abdelhak RAJI : interroge sur la désignation des arbitres. Fabien EL MKELLEB rappelle la procédure établie, afin que, dans la mesure du possible, tous les arbitres disponibles soient désignés chaque WE.

Philippe COLLOT : Informe le Comité Directeur qu'il travaille actuellement à l'organisation du dîner des commissions qui aura lieu à Ozoir le 23 juin prochain. Il félicite Christiane CAU qui va prochainement recevoir la médaille d'argent Jeunesse et Sport.

Prochaines réunions

Bureau Directeur : 24/02/2023 (à confirmer).

Comité Directeur : 10/03/2023 à MELUN.

Président de Séance : Philippe COLLOT.

Secrétaire de Séance : Christiane CAU.