



# Comité Directeur

## PROCÈS VERBAL du vendredi 20 novembre 2020

### Visioconférence

**Présidence** : Philippe COLLOT

**Secrétaire de séance** : Christiane CAU

**Présents** : Pascal ANTONETTI - Isabelle CHILARD - Dominique GODEFROY - Cédric GUILLOSO, Laurent HERPE - Monique MACHO - Bernard MARMION - Jean-Paul PEYRIN - Abdelhak RAJI - Jean-Marie RENAUD - Gilles TANNIER - Ludovic VANTYGHEM - Gérard VIVES

**Excusés** : Pierre BILLARD - Patrick POIX - Orlando VIEIRA

**Assistent** : Nicolas MAKSYMIUK (Directeur administratif) - Larbi BENCHEIKH (CDA)

#### 1. Ouverture de la séance

Philippe COLLOT ouvre la réunion en remerciant les membres de leur présence.

#### 2. Approbation du PV de la réunion du Comité Directeur du 30/10/2020

Celui-ci est approuvé à l'unanimité.

#### 3. Relevé de décisions de la Réunion du bureau du 10/11/2020

Philippe COLLOT informe le Comité Directeur des décisions opérationnelles prises lors de la réunion.

#### 4. Informations FFF-LPIFF-Instances-Institutions

##### • LFA / FFF

#### Réunion du Collège des Présidents de District du 16/11/2020

Cette réunion avait pour objectif d'examiner les propositions de modification aux textes réglementaires et le bilan financier 2019/2020 FFF, qui seront soumis au vote lors de l'Assemblée Générale Fédérale du 12/12/2020.

En préambule, le Président de la FFF a félicité les Présidents nouvellement élus ou réélus. Il a également rappelé que, dans ce contexte sanitaire difficile, la FFF applique les mesures gouvernementales.

#### Autres informations

**Opération « moi aussi je peux arbitrer »** : campagne dont l'objectif est de recruter de nouveaux arbitres. Des kits et des visuels destinés à sensibiliser au rôle d'arbitre sont mis à disposition sur un site dédié. Les profils recherchés sont les joueurs, joueuses et les dirigeants pouvant bénéficier d'une double licence.

**Situation professionnelle des Conseillers techniques en période de confinement** : point sur le maintien, ou pas, ou avec aménagements, des missions dévolues aux Conseillers Techniques durant la période de confinement.

**Crise sanitaire : enquête CNOSF** : la FFF a souhaité relayer à tous les acteurs du Football une grande enquête qui vise à insister auprès du Ministère de l'Économie et des Finances sur l'utilité sociale du sport dans le contexte sanitaire actuel. L'objectif est d'obtenir des aides financières supplémentaires.

**Problématique du paiement des droits TV à la LFP** : le Collège des Présidents de District demande à connaître l'impact financier sur le Football Amateur.

**Médailles Fédérales** : possibilité est donnée d'attribuer une distinction destinée à valoriser de jeunes dirigeants sur d'autres critères que l'ancienneté : médaille de la jeunesse bénévole. Critères : avoir entre 16 et 25 ans – occuper une fonction dirigeante en club – mener un projet spécifique en lien avec l'animation du club.

### • **Ligue de Paris**

Réunion du Comité Directeur du 16/11/2020

Philippe COLLOT revient sur les principaux points évoqués.

**Présentation et Adoption** des différents documents relatifs à l'AG LPIFF du 19/12/2020.

**Point licences** : 229 070 à date, soit un retrait de 14 911 licences vs 2019.

**Réunion avec les clubs de Futsal** : point sur la situation actuelle. Un questionnaire leur a été adressé afin de fixer les modalités de reprise.

**Réunion avec les clubs de National** : l'objectif était d'échanger sur les problématiques actuelles, les modalités de reprise, d'entraînement ...

**Soutien aux clubs** : les échéances ont toutes été décalées.

**Commissions LPIFF** : prorogation des commissions initialement effectuée jusqu'au 31/12/2020. Suite au décalage de l'AG, le Comité décide de repousser la date au 28/02/2021.

**Formations techniques** : rappel que les modules sont adaptés mais maintenus.

## 5. Examen du projet de modification des textes réglementaires – AG FFF décembre 2020

Le Comité Directeur examine les différentes modifications réglementaires proposées. Il apporte un regard particulier sur celles présentant un impact direct sur le fonctionnement départemental.

## 6. Actions à conduire en fonction des axes prioritaires définis pour 2020/2024

Le Comité Directeur valide la répartition des différents membres sur les actions à mener.

Rappel des axes retenus

- Renforcer l'accompagnement des clubs
- Diversifier l'offre de pratique
- Lutter contre les incivilités et la violence
- Être acteur des dispositifs institutionnels au bénéfice des clubs
- Détecter, recruter, développer, valoriser et fidéliser l'arbitrage masculin et féminin
- Développer le partenariat et le sponsoring
- Optimiser et pérenniser le fonctionnement du District

Une trame commune va être proposée par Laurent HERPE.

## 7. La vie du District 77

### • **Informations licences**

Le District enregistre, à date, **34 129 licences**, soit une baisse de **7.5 %** vs 2019 (-2780 licences).

	<b>2020</b>	<b>Evolution vs 2019</b>
SEN G	8870	+145
U14/U19G	6038	+276
FOOT A G	11529	-2288
SEN F	445	+8
U14/U18F	660	-50
FOOT A F	857	-199

- **Planning des Activités 2020/2021**

01/12/2020 : réunion du Bureau 77.

07/12/2020 : réunion CD LPIFF.

10/12/2020 : réunion CD77.

- **Fonctionnement du District dans le contexte pandémique**

Les 2 sites sont fermés. Le Directeur Administratif et la Comptable continuent le travail à temps plein. Les autres salariés sont en télétravail ou en chômage partiel selon un planning établi en commun. Une réunion hebdomadaire des salariés est proposée en visioconférence.

- **Gestion Sociale**

Philippe COLLOT informe le Comité Directeur de l'état d'avancement du recrutement des CTD-DAP. Le dépôt des candidatures est terminé depuis le 16/11/2020. 11 candidatures sont en cours d'examen.

Il précise également qu'un dossier disciplinaire est en cours d'instruction.

- **Affaires financières**

#### Vente des Bâtiments de Melun

Jean-Marie RENAUD fait le point sur ce dossier. Il précise qu'une nouvelle agence s'est manifestée pour rechercher des acquéreurs potentiels. Le Comité Directeur donne son accord pour la mandater.

#### Subventions 2020/2021

Le Comité Directeur prend connaissance de l'appel à projets FIPD 2021 et de la date du 19/02/2021 pour le retour des demandes.

- **Affaires sportives**

#### Label Jeune

Le Comité Directeur valide les demandes des clubs qui ont candidaté au cours de la saison 2019/2020 et qui souhaitent conserver leur dossier :

MEAUX – Niveau ELITE  
 ROISSY – Niveau ELITE  
 CESSON - Niveau EXCELLENCE  
 VAL DE FRANCE – Niveau EXCELLENCE  
 OZOIR – Niveau EXCELLENCE  
 PAYS-CRECOIS – Niveau ESPOIR  
 ST THIBAULT – Niveau ESPOIR  
 THORIGNY – Niveau ESPOIR

BOISSISE – Niveau ESPOIR

QUINCY – Niveau ESPOIR

### **Pratique Foot Animation**

Comme prévu la saison dernière, un groupe de travail doit être constitué afin de mener une réflexion globale sur l'organisation départementale du Foot Animation et proposer des évolutions au Comité Directeur pour la Saison 2021/2022. Celui-ci devra être composé de la Commission Foot Animation, de représentants des clubs, des commissions contributrices et des salariés concernés par cette pratique. Le Comité Directeur charge Laurent HERPE de proposer un projet d'organisation et d'en assurer l'animation.

### **Obligations des clubs**

Examen de la situation du club du PLESSIS. Compte-tenu qu'une équipe est engagée en entente avec ETREPILLY, qu'il convient d'avoir au moins 3 licenciés pour valider l'entente, qu'à ce jour, il dispose de 2 licenciés U8/U9, 1 licenciée U10 pouvant jouer en U9, 1 licencié U7 pouvant également jouer en U9, le Comité Directeur décide de valider les obligations.

Examen de la situation du club de CHAMPENNOIS. Ce dernier propose de créer une équipe Vétérans pour répondre aux obligations. Le Comité Directeur fixe comme date butoir : 15 jours après la fin du confinement.

#### **• Gestion des Commissions**

**Bruno GLISE** : suite au message diffusé sur le site, se déclare disponible pour intégrer une nouvelle commission. Un contact sera pris avec lui.

Le Comité Directeur :

- Renomme les commissions détection, recrutement, fidélisation des arbitres et subventions / partenariats.
- Précise, en complément de la réunion du 30/10/2020, les membres du CD qui le représentent au sein des commissions et ceux qui en sont « membre ».
- Décide la généralisation d'une feuille de présence à transmettre au service administratif à l'issue de chaque réunion de commission. Nicolas MAKSYMIUK est chargé de sa mise en place et de l'information aux Présidents.

Par ailleurs, Philippe COLLOT indique qu'un travail a été engagé avec le Président de la Commission Technique, Abdelhak RAJI et Laurent HERPE. Celui-ci vise à structurer la commission par pôle, de sorte à pouvoir mieux travailler sur des dossiers de fond. Dans un 1<sup>er</sup> temps, les membres seront consultés individuellement afin de mesurer leur disponibilité pour le District. En fonction des retours, la composition de la commission sera ajustée pour répondre à l'objectif fixé.

#### **• Informations Générales**

### **Formation radicalisation**

Le Comité Directeur arrête le contenu de cette formation qui sera dispensée par la DDCS.

## **8. Courriers reçus nécessitant une information du Comité Directeur**

### **Externe**

*Le Comité Directeur prend connaissance des informations diffusées dans les CROS Actu IDF, Lettres du CoSMoS et @actuweb / Newsletter Service Civique.*

**02/11/2020** : AG du CoSMoS le 02/12/2020.

**02/11/2020** : DDCS. Informations Service Civique et confinement.

**04/11/2020** : Préfecture 77. Appel à projets FIPD 2021.

**09/11/2020** : AE2F. Annulation AG.

### **FFF/LFA**

*Le Comité Directeur prend connaissance de la veille média hebdomadaire.*

**19/10/2020** : attribution des médailles fédérales 2020.

**06/11/2020** : développement du Foot Loisir.

**12/11/2020** : préparation de la réunion du Collège des Présidents de District du 16/11/2020.

**12/11/2020** : Journées de l'Arbitrage 2020.

**13/11/2020** : programme e-foot.

### **LPIFF**

**09-10-12/11/2020** : réunion du CD LPIFF du 16/11/2020.

### **Clubs**

**17/11/2020** : VERNEUIL L'ETANG. Reprise de l'activité.

**17/11/2020** : CHAMPENOIS. Obligations

## **9. Comptabilité**

La subvention du Conseil Départemental a été reçue.  
Toutes les factures, à date, ont été réglées.

## **10. Technique**

### **Organisation Équipe Technique Départementale**

Le nouveau CTD, nommé par la LPIFF, prendra ses fonctions au 1<sup>er</sup> janvier 2021

Après une réflexion menée au sein du Bureau et un échange en séance, Le Comité Directeur arrête une organisation reposant sur des secteurs attribués à chaque CTD-DAP et une répartition de l'animation des pratiques. Concernant le Foot Animation, les fonctionnements seront harmonisés et coordonnés.

Par ailleurs, une évolution des missions du poste de CTF est à prévoir, de sorte à mieux répondre aux besoins des clubs.

### **Formation**

Un point est effectué en séance sur le taux d'inscription aux modules de formation.

FUTSAL : le module des 10 et 11/12/2020 est reporté en février 2021.

## **11. Arbitrage**

### **JNA 2020**

Elles sont organisées du 18 au 29/11/2020. Elles mettent à l'honneur l'engagement des arbitres au service de l'intérêt général. Les actions déployées auront pour vocation de recruter de nouveaux arbitres. Un site dédié *tousarbitres.fr* permet de télécharger tous les documents illustrant la thématique.

### **Organisation d'une journée d'arbitrage**

Le Comité Directeur prend connaissance de l'organisation proposée, avec l'accompagnement de la CDA.

Larbi BENCHEIKH félicite le Comité Directeur pour son élection. Il précise que :

- la LPIFF a transmis aux arbitres régionaux un test théorique en ligne mais que le District, ayant fait son 1<sup>er</sup> test en présentiel, est tenu de continuer avec le même principe,
- un nouveau module de FIA est prévue au mois de janvier 2021,
- le club de Mormant, où s'est tenu un module de formation « Arbitre Foot Animation », doit saisir les demandes de licences afin que les candidats reçus puissent être nommés.

## 12. Questions diverses / Tour de table

### **Christiane CAU**

Effectue un point sur les permanences du week-end.

### **Ludovic VANTYGHEM**

Annonce la tenue d'un Webmaster sur le télétravail. Christine PARCET y participera.

Précise que les entretiens individuels des salariés sont programmés.

Adresse ses remerciements aux salariés pour leur sérieux et leur implication.

### **Gérard VIVES**

Informe le Comité que les distinctions des saisons passées ne peuvent toujours pas être saisies sur le site « Portail Bleu ».

Rappelle qu'il est possible d'élargir le nombre de membres pour les réunions en visioconférence.

### **Jean-Paul PEYRIN**

S'interroge sur le déroulement de la Coupe de France cette saison.

### **Orlando VIEIRA**

Evoque le versement des indemnités Services Civiques pour le mois d'octobre.

### **Isabelle CHILARD**

Souhaite une mise à jour de la composition de la Commission Féminine.

### **Bernard MARMION**

Rappelle que le Président de la Commission Féminine a confirmé les membres participants.

### **Laurent HERPE**

Souhaite que les clubs de Futsal puissent être avertis du report de la formation au mois de février 2021.

Evoque la nécessaire harmonisation des décisions prises par les différentes instances en cas COVID.

### **Nicolas MAKSYMIUK**

Fait le point sur la mise en place de la fibre sur les 2 sites de MELUN et MONTRY.

### **Jean Marie RENAUD**

Souligne tout le travail effectué par la cellule COVID.

### Prochaines réunions

**Bureau Directeur** : 01/12/2020.

**Comité Directeur** : 10/12/2020.